

ÅRSRAPPORT 2006

WEEE-System

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om fonden	1
Ledelsespåtegning	2
Den interne revisors påtegning	3
Rigsrevisionens påtegning	4
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	15

Oplysninger om fonden

WEEE-System

Waste Electrical and Electronic Equipment
c/o Industriens Uddannelsessekretariat
Vesterbrogade 6 D, 4.
DK-1780 København V
CVR-nr.: 29 02 88 42
Telefon: +45 3377 9192(direct)/+45 3377 9191
Mobile: 21 62 25 99 Fax: 3377 9100
Web Site: www.weee-system.dk

Bestyrelse

Flemming Lindeløv
formand

Tom Togsverd
næstformand

Allan Bugge

Nis Christensen

Willy Goldby

Henrik Hyltoft

Anders Rudbæk

Charlotte Friis Bach Ryhl

Steen Rytlig

Sekretariat

Direktør Johnny Bøwig

Ekstern revision

Rigsrevisionen

Intern revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2006 for WEEE-System.

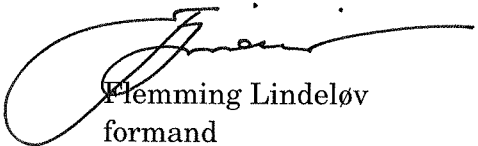
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København den 18. juni 2007


Sekretariat


Johnny Bøwig
direktør

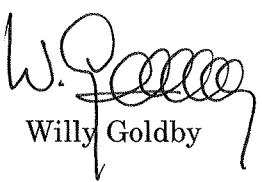
BESTYRELSEN:



Flemming Lindeløv
formand

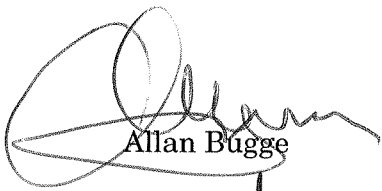

Nis Christensen



Anders Rudbæk


Tom Togsørd
næstformand


Willy Goldby


Charlotte Friis Bach Ryhl


Allan Bugge


Henrik Hyltoft


Steen Rytlig

Den interne revisors påtegning

Til bestyrelsen i WEEE-System

Vi har revideret årsrapporten for WEEE-System for regnskabsåret 2006 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for fondens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2006 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 2006 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 18. juni 2007

Deloitte

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Per Erik Johannessen
statsautoriseret revisor

Rigsrevisionens påtegning

Til Miljøministeriet

Rigsrevisionen har revideret årsregnskabet for WEEE-System for perioden 1. januar – 31. december 2006, omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter WEEE-Systems vedtægter.

Rigsrevisionen kan i forbindelse med notater og beretninger til statsrevisorerne tage spørgsmål vedrørende dette og tidligere regnskabsår op til yderligere undersøgelser.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med WEEE-systems vedtægter. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, som giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, der er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Rigsrevisionens ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Rigsrevisionen har udført revisionen i overensstemmelse med god offentlig revisionskik, jf. § 3 i rigsrevisorloven (lovbekendtgørelse nr. 3 af 7. januar 1997 som ændret ved lov nr. 590 af 13. juni 2006). Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Revisors risikovurdering af de interne kontroller, der er relevante for WEEE-Systems udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, som giver et retvisende billede, sker med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne. Risikovurderingen har ikke til formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af WEEE-Systems interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der i videst muligt omfang sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af WEEE-Systems aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2006 samt af resultatet af WEEE-Systems aktiviteter for perioden 1. januar – 31. december 2006 i overensstemmelse med WEEE-Systems. Det er ligeledes vor opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der i videst muligt omfang sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med betingelserne i love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af WEEE-Systems årsregnskab for 2006 har revisionen foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af WEEE-System i 2006.

Ledelsens ansvar

WEEE-Systems ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinier og procedurer, som sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af WEEE-System i 2006.

Rigsrevisionens ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse af lov om revisionen af statens regnskaber m.m., har revisionen for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om WEEE System har etableret forretningsgange, der i videst muligt omfang sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Revisionens arbejde er udført med det formål, at undersøge om forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde for WEEE-Systems virksomhed i 2006.

Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er Rigsrevisionen ikke blevet bekendt med forhold, der giver grundlag for at konkludere, at forvaltningen i 2006, på de områder vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

København, den 18. juni 2007


Rolf Elm-Larsen
Kontorchef

Ledelsesberetning

Baggrund

WEEE-System er en privat og selvejende non-profit organisation, som er oprettet ved lov nr. 385 af 25/05/2005 – Lov om ændring af lov om miljøbeskyttelse. Virksomheden har status af en fond.

WEEE-System's hovedaktiviteter

WEEE-System skal etablere og drive et register for registrering af producenter og importører, som afsætter elektriske og elektroniske produkter på det danske marked. Driften af registret omfatter registrering af producenter og importører, samt løbende at modtage indberetninger om markedsføring og tilbagetagning af elektroniskskrot m.v. i henhold til Bekendtgørelse nr. 664, den såkaldte Elskrotbekendtgørelse.

Videre skal organisationen løbende varetage tildelingen af affald til producenter og importører eller deres kollektive ordninger.

WEEE-System har endvidere som hovedopgave at etablere vilkår for producenter og importørers afhentning af el-skrot på de kommunale indsamlingssteder.

Endelig skal WEEE-System, af producenter og importører, kræve økonomisk sikkerhedsstillelse for de af producenterne og importørerne, som ønsker at varetage deres producentansvar for husholdningsel-skrot individuelt eller som er medlem af en kollektiv ordning, der ikke har opnået fritagelse for sikkerhedsstillelse.

Finansiering af organisationens aktiviteter

WEEE-System's aktiviteter finansieres af gebyrindbetalinger fra producenter og importører. Gebyrstrukturen er fastsat i Bekendtgørelse nr. 664. Gebyrbestemmelserne er senest ændret ved ændring af Bekendtgørelsens 664, § 26 af 9. juni 2006.

Organisationens ledelsessystem

WEEE-System's øverste myndighed består af en bestyrelse med op til 9 medlemmer, som er udpeget af miljøministeren efter indstilling af nedennævnte brancheforeninger. Vedtægterne for selskabets drift er godkendt af Miljøministeriet, senest ved ændringer af 26. januar 2007.

Følgende organisationer har indstillet medlemmer til bestyrelsen:

Brancheorganisationen Forbrugerelektronik (BFE).

Dansk Erhverv (DE).

Dansk Industri (DI).

El-branchens Leverandørforening. (FAFGE).

Foreningen af Fabrikanter og Importører af Elektriske Husholdningsapparater (FEHA).

Dansk Industris branchefællesskab for IT, elektronik og telekommunikation (ITEK).

Ovennævnte organisationer stiller endvidere 2 medlemmer. Det ene medlem skal have kendskab til konkurrenceretlige forhold og indstilles efter samråd med Konkurrencestyrelsen. Det andet medlem skal have en erhvervsmæssig baggrund.

På baggrund af ovenstående består WEEE-System's bestyrelse af følgende medlemmer:

Flemming Lindeløv, Adm. Direktør, Royal Scandinavia, (formand)

Tom Togsverd, Branchedirektør, ITEK, (næstformand).

Nis Christensen, Konsulent, DI

Allan Bugge, Direktør, BFE

Charlotte Friis Bach Ryhl, Cand. jur.

Henrik Hyltoft, Markedsdirektør, DE

Willy Goldby, Direktør, Veltek/FABA, FAFGE

Anders Rudbæk, Adm. Direktør, Miele A/S, FEHA

Steen Rytlig, Markedsdirektør, DE

Den daglige ledelse varetages af direktør Johnny Bøwig, som er udpeget af bestyrelsen.

Årets aktiviteter

Det blev i løbet af 2006 klart, at WEEE-System er underlagt revision af Rigsrevisionen. På den baggrund blev der påbegyndt et arbejde med at tilrette vedtægter og forretningsorden, så disse afspejler den nye revisionspligt. Sideløbende har Miljøministeriet arbejdet med at indgå aftale med Rigsrevisionen, om etablering af en såkaldt intern revision, som i samarbejde med Rigsrevisionen gennemfører den praktiske revision af WEEE-System. Revisionen af årsregnskabet for 2006 er på denne baggrund sket i henhold til Rigsrevisionens anvisninger.

De væsentligste organisatoriske aktiviteter for virksomheden i 2006 har været at få besat de sidste 2 stillinger i sekretariatet. Dette er sket ved ansættelse af Christina Born som kommunikations-koordinator og Johnny Vittrup som økonomikoordinator. Sekretariatet består således nu af 4 medarbejdere.

Per 1. august 2006 skete den planlagte udflytning fra lokaler i Dansk Industri, til lokaler i fremlejet lejemål hos Industriens Uddannelser. Denne organisation har ingen relationer til WEEE-Systems erhvervsområde, hvorfor WEEE-System nu har domicil i et helt neutralt miljø, som det fra starten har været bestyrelsens ønske.

Det videre arbejde med etableringen af det elektroniske producentregister har haft høj prioritet, idet dette register udgør forudsætningen for at gennemføre den ved lov fastsatte registreringspligt for producenter og importører af elektrisk og elektronisk udstyr. Fristen for første registrering var 31. januar 2005 og fristen for rapportering af de efterfølgende data er 31. marts 2007, hvorfor registret skal være klart inden da.

Umiddelbart forud for årsskiftet 2005/06 blev der etableret den såkaldte standardaftale med kommunernes repræsentanter fra Kommunernes Landsforening (KL), de kommunale affalds selskabers repræsentanter ved Renosam og affalddanmark, samt WEEE-System. Aftalen udgør forudsætningen for etablering af såvel tildeling af el-skrot til producenterne og afhentning af dette skrot på de kommunale indsamlingssteder. Kravene, som fremgår af denne aftale, er i løbet af året implementeret og indarbejdet i et elektronisk register for kommunale indsamlingssteder.

Kommunerne kan via et internetbaseret log in løbende opdatere deres data i registret. Alle informationer i systemet er samtidig til rådighed for producenterne, som på denne måde kan holde sig a jour med ændringer, som påvirker deres opgaver med at afhente el-skrot på de kommunale indsamlingssteder.

I løbet af året er der etableret et system og en administrativ procedure for producenternes sikkerhedsstillelse for de mængder der markedsføres i en tildelingsperiode. Sikkerhedsstillingen skal dække de omkostninger der opstår, såfremt producenten ikke løfter sin forpligtelse til afhentning af tildelt el-skrot. Det forventes at sikkerhedsstillingen vil blive implementeret fuldt ud i det kommende år.

Endelig har det fortsat været en stor opgave, at vejlede producenter i Danmark og i udlandet forud for deres registrering i producentregistret. WEEE-System's hjemmeside er med dette formål etableret med en vejledende tekst af betydelig omfang på både dansk og engelsk.

Arbejdet med at etablere hensigtsmæssige samarbejdsrelationer mellem WEEE-System og producenternes kollektive ordninger har også udgjort en betydelig opgave. WEEE-System har etableret en fast mødeplan med de kollektive producentordninger, hvorunder alle praktiske spørgsmål i forbindelse med samarbejdet drøftes.

El-skrotbekendtgørelsen har vist sig at mangle præcision på visse områder. Det betyder at der i årets løb har været arbejdet med at identificere de områder, som bør præciseres eller ændres ved revisionen af bekendtgørelsen. Revisionen forventes gennemført i slutningen af 2007. WEEE-System har til Miljøstyrelsen fremsendt forslag til områder, som med fordel kan indgå i revisionen af bekendtgørelsen.

Gebyrbestemmelser og indtægtskilder

Miljøstyrelsen varslede allerede i 2005 nye bestemmelser med hensyn til producenter og importørers betaling af gebyrer til WEEE-System. I den anledning har WEEE-System udformet et forslag til revision af gebyrstruktur, idet den oprindelige gebyrstruktur kunne have en konkurrence-forvridende effekt mellem store og små virksomheder. Den nye gebyrstruktur blev indført ved ændring af bekendtgørelse 664 den 24. juni 2006.

Den nye struktur består af et gebyr for producentens registrering, på maksimalt kr. 1.000, et mængdebaseret gebyr, som fastsættes i forhold til producentens årlige markedsførte mængde i kilo per kategori. Og endelig et administrativt gebyr, som på timebasis debiteres producenter og kollektive ordninger, for forbrug af administrativ tid i WEEE-System. Timesatsen for forbrug af administrativ tid udgør kr. 750. Det vil være de mængdebaserede gebyrer, der i altovervejende grad vil dække finansieringen af WEEE-System's drift. Den nye gebyrstruktur forventes samlet at skabe de nødvendige forudsætninger for finansieringen af WEEE-System's aktiviteter.

På baggrund af ovenstående struktur har WEEE-Systems bestyrelse fastsat satsen for det mængde-baserede gebyr for 2006 til 6 øre per kilo markedsførte produkter. For 2006 har bestyrelsen fastsat gebyret ens i alle 10 produktkategorier. Miljøministeren har efterfølgende godkendt ovennævnte sats. Med udgangspunkt i registreringsgebyret og det mængdebaserede gebyr har WEEE-System i december 2006 faktureret gebyrer for 2006. Til grund for faktureringen har været anvendt de af producenterne rapporterede markedsførte mængder på i alt 168.357.409 kilo.

Ligeledes har der til grund for faktureringen ligget et antal registrerede producenter på 995.

På baggrund af ovenstående er der i forbindelse med gebyrer i 2006 faktureret et samlet beløb på kr.11.108.006. Det fakturerede beløb skal dække omkostninger afholdt i 2005, omkostninger i kalenderåret 2006, samt første halvår af 2007, indtil gebyrer for 2007 kan faktureres.

I forhold til den oprindelige fakturering var det nødvendigt at justere fordringerne med et beløb svarende til kr. 1.449.820. Denne justering skyldtes fejlregistreringer, som producenterne havde foretaget. Omfanget af justeringerne har godtgjort, at det er nødvendigt for WEEE-System at etablere og vedligeholde et vist kapitalberedskab, til dækning af eventuelle udsving i indtægts-grundlaget, som følge af fejlregistreringer og tab på debitorer.

Foruden justeringen i det fakturerede grundlag er der et mindre antal debitorer, som er rykket for betaling 2 gange. Såfremt betalingen ikke finder sted vil sagen blive overgivet til Miljøstyrelsen, idet den manglende betaling omfattes som producentens manglende opfyldelse af producent-ansvaret. Miljøstyrelsen er tilsynsmyndighed overfor producenterne på dette område, ligesom Miljøstyrelsen kan iværksætte sanktioner overfor producenter der ikke opfylder producentansvaret.

Gebyrindbetalingerne, som beskrevet ovenfor, anses for tilstrækkelige til at dække alle WEEE-Systems omkostninger, indtil der kan inddrives gebyrer for 2007. Dette forventes at ske medio 2007.

Aktiviteter i det kommende år

I 2007 vil der blive arbejdet på yderligere at udvikle og klargøre såvel IT-, som øvrige administrative systemer til at modtage indberetninger fra producenter og importører. Her vil der blive fokuseret på at sikre elektronisk overførsel mellem de kollektive producentorganisationer og WEEE-System. Ligeledes skal der etableres systemer til at etablere udtræk og behandling af data, til anvendelse ved WEEE-Systems rapportering til Miljøstyrelsen. Denne rapportering skal ske for første gang i 2007.

I 1. halvår 2007 forventes det at WEEE-Systems økonomifunktion udflyttes fra Dansk Industri til tilsvarende funktion i Industriens Uddannelser. I den forbindelse skal der opbygges et administrativt system, til erstatning for det, der har været stillet til rådighed af Dansk Industri.

Yderligere skal der fokuseres på at etablere de nødvendige systemer og rutiner, der følger af det delegerede myndighedsansvar, som WEEE-System er baseret på. Det betyder, at der skal etableres sikre arkiverings- og lagringssystemer og rutiner for fremfindning af de stadigt stigende mængder af informationer, som indberettes til WEEE-System.

Hjemmesiden skal fortløbende opdateres med nyeste informationer og der skal tilføres en række beskrivelser, der kan hjælpe producenterne til bedre at forstå alle aspekter af producentansvaret. Det skal overvejes hvorvidt hjemmesiden skal omstruktureres, så informationerne bliver mere tilgængelige for brugerne.

Registret for registrering af kommunale indsamlingssteder, der indgår i tildelingsordningen, skal videreudvikles. I den forbindelse skal der etableres en række muligheder for dataudveksling med producenterne og de operatører, der i praksis skal anvende informationer om indsamlingsstederne. Databaserne skal ligeledes opdateres i henhold til de ændringer som følger af Kommunalreformen.

I løbet af 2007 skal det undersøges, i hvor høj grad WEEE-System skal tilvejebringe og anvende ressourcer på at reducere omfanget af virksomheder, der på trods af lovkrav ikke gennemfører registrering i producentregistret - de såkaldte "Free Riders". WEEE-System har ansøgt Miljøstyrelsen om midler til at iværksætte informationsaktiviteter om producentansvaret i forbindelse med WEEE.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven efter bestemmelserne for regnskabsklasse A.

Resultatopgørelse og balance

Indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anlægsaktiver

Etableringsudgifter, herunder kontorinventar og etablering af hjemmeside, er udgiftsført i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til den værdi, som de skønnes at indgå med.

Resultatopgørelse for året 2006

Note	2006 kr.	25.08.-31.12 2005 kr.
INDTÆGTER		
1 Indtægter	11.108.006	0
Indtægter i alt	<u>11.108.006</u>	<u>0</u>
UDGIFTER		
Gager mv.	(1.562.792)	(167.479)
Honorar til bestyrelse	(282.500)	(105.000)
Andre personaleudgifter	(115.921)	(75.470)
Ansættelse af personale	(229.498)	(242.206)
Etableringsudgifter	(284.480)	0
2 Andre honorarer	(119.325)	(59.000)
3 Møder, rejser og repræsentation	(23.910)	(494)
4 Administrationsudgifter	(1.464.939)	(50.447)
Udgifter i alt	<u>(4.083.365)</u>	<u>(700.096)</u>
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	7.024.641	(700.096)
FINANSIELLE POSTER		
Renter	(99.009)	(3.445)
PERIODENS RESULTAT	6.925.632	(703.541)
Der foreslås disponeret således:		
Overført til egenkapitalen	<u>6.925.632</u>	<u>(703.541)</u>

Balance pr. 31. december 2006

AKTIVER		
Note	2006 <u>kr.</u>	2005 <u>kr.</u>
TILGODEHAVENDER		
Moms	0	82.256
Debitorer	13.136.350	0
Periodeafgrænsningsposter	3.000	2.622
Tilgodehavender i alt	<u>13.139.350</u>	<u>84.878</u>
AKTIVER I ALT	<u>13.139.350</u>	<u>84.878</u>
PASSIVER		
Note	2006 <u>kr.</u>	2005 <u>kr.</u>
EGENKAPITAL		
Saldo primo	(703.541)	0
Periodens resultat	6.925.632	(703.541)
Egenkapital i alt	<u>6.222.091</u>	<u>(703.541)</u>
KORTFRISTET GÆLD		
Dansk Industri	3.351.168	670.610
Skyldige beregnede feriepenge	78.000	0
Moms	2.620.702	0
Anden gæld	867.389	117.809
Kortfristet gæld i alt	<u>6.917.259</u>	<u>788.419</u>
PASSIVER I ALT	<u>13.139.350</u>	<u>84.878</u>

5 Leasingforpligtelser

Noter

Note	2006 kr.	2005 kr.
1 Indtægter		
Registreringsgebyrer	992.000	0
Administrationsgebyrer	1.500	0
Mængdebaseret gebyrer	10.114.506	0
	<u>11.108.006</u>	<u>0</u>
2 Andre honorarer		
Deloitte, revisionshonorar	(16.500)	(10.000)
Deloitte, skattemæssig assistance	(52.825)	(24.000)
Dansk Industri, økonomi- og regnskabsbistand	(50.000)	(25.000)
	<u>(119.325)</u>	<u>(59.000)</u>
3 Møder, rejser og repræsentation		
Møder og rejser	(13.964)	(324)
Gaver, repræsentation	(9.946)	(170)
	<u>(23.910)</u>	<u>(494)</u>
4 Administrationsudgifter		
Lokaleudgifter	(185.100)	(25.000)
Udarbejdelse af logo	0	(15.000)
Hjemmeside	(1.191.387)	(9.000)
Telefon	(3.875)	(888)
Forsikringer	(22.704)	0
Andre administrationsudgifter	(61.873)	(559)
	<u>(1.464.939)</u>	<u>(50.447)</u>
5 Leasingforpligtelser		
WEEE-System har indgået leasingaftale med ALD Automotive. Der påløber samlede fremtidige leasingsforpligtelser på 100.459 kr.		