

Dansk Producentansvars System

ÅRSRAPPORT

2010

Indholdsfortegnelse

I. Del: Om DPA-System	5
1. Oplysninger om den selvejende institution.....	5
2. Baggrund og formål.....	7
3. Organisation	9
II. Del: Påtegning.....	11
4. Ledelsespåtegning	11
5. Den Interne revisors påtegning	13
6. Rigsrevisionens påtegning	15
III. Del: Årsberetning	17
7. Resumé	17
8. Hovedopgaver	17
9. Producentansvarsordningen	19
10. Aktiviteter i 2010	23
11. Statistik for informationsformidling	27
12. Finansiering af aktiviteter	31
13. Opfølgning på målsætninger for 2010.....	35
IV. Del: Årsregnskab	39
14. Anvendt regnskabspraksis	39
15. Hovedtal	41
16. Resultatopgørelse	42
17. Balance.....	43
18. Noter	44
19. Delregnskab for WEEE	45
20. Delregnskab for BAT	48

I. Del: Om DPA-System

1. Oplysninger om den selvejende institution

Dansk Producentansvars-System

Vesterbrogade 6 D, 4. sal
DK – 1780 København V

Telefon: +45 3377 9191
Fax: +45 3377 9100
Website: www.dpa-system.dk

CVR 29 02 88 42

Bestyrelse

Flemming Lindeløv
Formand

Bjarne Palstrøm
Næstformand

Bent Mikkelsen
Frederik Madsen
Steen Rytlig
Willy Goldby
Ebbe Lauritzen

Sekretariat

Direktør Johnny Bøwig

Ekstern revision

Rigsrevisionen

Intern revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Eftertryk og anvendelse af data er kun tilladt med tydelig kildeangivelse. DPA-System, 2011

2. Baggrund og formål

Dansk Producentansvars System (tidligere WEEE-System) er en privat og selvejende institution, som er oprettet i medfør af Bekendtgørelse af lov om Miljøbeskyttelse (Miljøbeskyttelsesloven) nr. 879 af 26. juni. 2010, med det formål at udvikle, oprette og drive et producentansvarsregister for producenter og importører af elektrisk og elektronisk udstyr.

WEEE-System ændrede 1. januar 2009 navn til Dansk Producentansvars System, forkortet DPA-System, da organisationen også fik ansvaret for at etablere og drive producentansvarsregistret og de administrative systemer vedrørende udtjente batterier og akkumulatorer, for hvilke der anvendes betegnelsen (BAT).

WEEE er en forkortelse for "Waste Electrical and Electronic Equipment" og anvendes i hele EU som en fælles betegnelse for affald af elektriske og elektroniske produkter (elskrot). Dette producentansvarsområde er reguleret ved Bekendtgørelse om markedsføring af elektrisk og elektronisk udstyr samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr nr. 362 af 6. april. 2010 (Elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

BAT er den forkortelse, der anvendes som en fælles betegnelse for batterier og akkumulatorer og affald herfra. Dette producentansvarsområde er reguleret ved Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer nr. 1186 af 7. december 2009 (Batteribekendtgørelsen).

DPA-Systems formål er, på uafhængigt og konkurrenceneutralt grundlag, at etablere, gennemføre og udvikle et effektivt system til håndtering af producentansvaret. Denne opgave gennemføres i tæt samspil med Miljøministeriet, individuelle producenter og importører, kollektive ordninger, kommuner, genvindingsvirksomheder, erhvervsorganisationer m.fl.

Miljøministeriet har delegeret en række opgaver til DPA-System i medfør af Miljøbeskyttelsesloven. Som følge af, at DPA-System udfører offentligtretlige opgaver er sekretariatet underlagt bestemmelserne i lov nr. 571 af 19. december 1985 (Forvaltningsloven) med senere ændringer, samt lov nr. 572 af 19. december 1985 (Offentlighedsloven) med senere ændringer.

Producentregistret og registrene for kommunale indsamlingssteder indeholder personoplysninger. Som følge heraf er DPA-System underlagt lov nr. 429, Lov om behandling af personoplysninger af 1. juli 2000 med senere ændringer.

DPA-System skal således løse de delegerede og lovfastsatte opgaver for Miljøministeriet i overensstemmelse med lovgivningen, og på en måde som er enkel, ubureaukratisk og med færrest mulige omkostninger for producenterne. Tillige skal DPA-System sikre, at producentansvaret i praksis udmøntes både retfærdigt og konkurrenceneutralt for alle typer af producenter, i henhold til forvaltningslovens bestemmelser om ligebehandling og oplysningspligt overfor virksomhederne. For at nå disse målsætninger opretholder DPA-System til stadighed en tæt og serviceorienteret dialog med producenterne og de øvrige aktører, der er berørt af producentansvaret, ligesom at alle administrative procedurer nedskrives og offentliggøres på DPA-Systems hjemmeside.

3. Organisation

DPA-Systems øverste ledelse består af en bestyrelse med 7 medlemmer. Miljøministeren har udpeget nedennævnte 6 brancheorganisationer, som hver indstiller et medlem til bestyrelsen. Miljøministeren godkender de 6 indstillede medlemmer og udpeger tillige formanden for bestyrelsen.

Miljøministeren har udformet et kommissorium for bestyrelsesmedlemmernes virke i DPA-System.

Vedtægterne for organisationens drift er godkendt af Miljøministeriet, senest ved ændringer af 26. november 2010.

Følgende (grupper) af organisationer er udpeget af Miljøministeren til hver at indstille et medlem til bestyrelsen:

- DI
- Dansk Erhverv
- Batteriforeningen
- De danske bilimportører
- FEHA (Foreningen af Fabrikanter og Importører af Elektriske Husholdningsapparater)
- VELTEK (VVS og el-tekniske leverandørers brancheforening) og FABA (Foreningen af fabrikanter og importører af elektriske belysningsarmaturer)

DPA-Systems bestyrelse består i 2010 af følgende medlemmer:

Flemming Lindeløv, Formand
Bjarne Palstrøm, Chef for medlemsforhold, DI, næstformand
Steen Rytlig, Markedsdirektør, Dansk Erhverv
Frederik Madsen, Direktør, Batteriforeningen
Bent Mikkelsen, Direktør, De Danske Bilimportører
Willy Goldby, Direktør, Veltek/FABA
Ebbe Lauritzen, Direktør, FEHA

Bestyrelsen for DPA-System har i 2010 afholdt 6 bestyrelsesmøder.

DPA-Systems sekretariatet består af følgende medarbejdere:

Direktør Johnny Bøwig, ansat af bestyrelsen i 2005.
Sekretariatsleder Ulf Gilberg, ansat 2006
Informationskoordinator Christina Born (deltid), ansat i 2007
Informationskoordinator Susan Christensen, ansat 2008
Datakoordinator, Allan Mortensen, ansat 2008
Controller og økonomikoordinator, Nicolai Foghmoes, ansat 1. januar 2010

II. Del: Påtegning

4. Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2010 for Dansk Producentansvars-System.

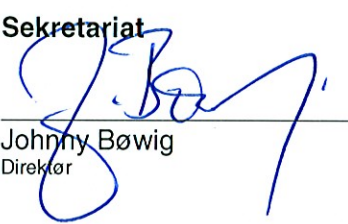
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, den omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse

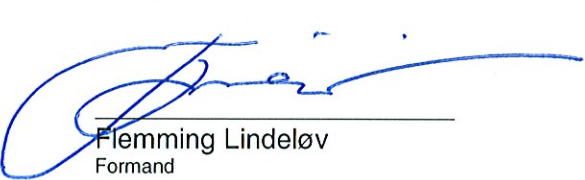
København, den 4. marts 2011

Sekretariat



Johnny Bøwig
Direktør

Bestyrelse



Flemming Lindeløv
Formand



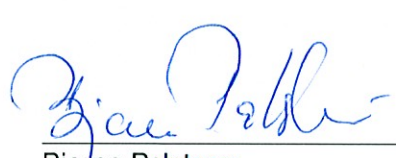
Bent Mikkelsen



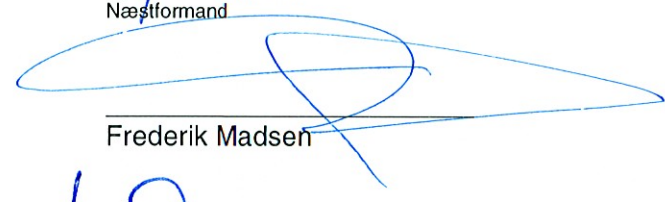
Steen Rytlig



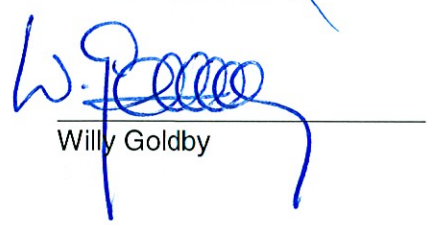
Ebbe Lauritzen



Bjarne Palstrøm
Næstformand



Frederik Madsen



Willy Goldby

5. Den Interne revisors påtegning

Til bestyrelsen i Dansk Producentansvars-System

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Producentansvars-System for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Bestyrelsen har valgt at aflægge årsregnskabet efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for den selvejende institutions udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af den selvejende institutions interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Dansk Producentansvars-Systems aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er ligeledes vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af Dansk Producentansvars-Systems årsregnskab for 2010 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af Dansk Producentansvars-System i 2010.

Ledelsens ansvar

Dansk Producentansvars-Systems ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af Dansk Producentansvars-System i 2010.

Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse af lov om revision af statens regnskaber m.m., har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om Dansk Producentansvars-System har etableret forretningsgange, der understøtter en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde for Dansk Producentansvars-Systems virksomhed i 2010.

Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningsrevisionen i 2010 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

København, den 4. marts 2011

Deloitte
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Per Erik Johannessen
Statsautoriseret revisor

6. Rigsrevisionens påtegning

Til bestyrelsen i Dansk Producentansvars-System

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Producentansvars-System for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2010, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

Vi betragter med denne påtegning revisionen af årsregnskabet for 2010 for afsluttet. Rigsrevisionen kan dog tage spørgsmål vedrørende dette og tidligere regnskabsår op til yderligere undersøgelser. I den forbindelse kan der fremkomme nye oplysninger, som kan give anledning til, at konkrete forhold, der er behandlet i denne påtegning, bliver vurderet på ny.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

RIGSREVISIONENS ANSVAR OG DEN UDFØRTE REVISION

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder og god offentlig revisionsskik, jf. lov om revision af statens regnskaber m.m. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for Dansk Producentansvars-Systems udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af Dansk Producentansvars-Systems interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

KONKLUSION

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Dansk Producentansvars-Systems aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af Dansk Producentansvars-Systems aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på den baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

ERKLÆRING OM UDFØRT FORVALTNINGSREVISION

I forbindelse med den finansielle revision af Dansk Producentansvars-Systems årsregnskab og gennemlæsning af ledelsesberetningen for 1. januar – 31. december 2010 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af Dansk Producentansvars-Systems virksomhed i 2010.

LEDELSENS ANSVAR

Dansk Producentansvars-Systems ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved Dansk Producentansvars-System forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet og ledelsesberetningen om mål og resultater er dokumenterede og dækkende for Dansk Producentansvars-Systems virksomhed i 2010.

RIGSREVISIONENS ANSVAR OG DEN UDFØRTE FORVALTNINGSREVISION

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. lov om revision af statens regnskaber m.m., har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om Dansk Producentansvars-System har etableret forretningsgange, der understøtter en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde for Dansk Producentansvars-Systems virksomhed i 2010.

KONKLUSION

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i regnskabsåret 1. januar – 31. december 2010 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

København, den 4. marts 2011

Rigsrevisionen



Michael Kubel
Kontorchef



Alex Thomsen
Chefkonsulent

III. Del: Årsberetning

DPA-Systems hovedopgaver består altovervejende af indsamling, behandling og formidling af data, herunder at sikre, at producentansvarsordningen varetages enkelt og retfærdigt for alle berørte parter.

7. Resumé

Året 2010 bød på mange nye og spændende udfordringer for DPA-System. I forbindelse med revision af elektronikaffaldsbekendtgørelsen fik DPA-System således en væsentlig og lovfæstet opgave; nemlig at foretage konkrete afgørelser af, hvorvidt en virksomhed er omfattet af producentansvaret, og om hvorvidt det enkelte produkt eller udstyr falder ind under producentansvaret. DPA-System har tilsvarende opgaver for batterier.

2010 har også i høj grad været præget af implementeringen af det nye it-system. Alle data fra de tidligere datasystemer er blevet integreret i ét samlet system, og hidtidige systemer er nedlagt. Systemet er nu fuldt implementeret og indeholder således de lovpligtige registre med tilhørende funktioner og administrationsmodul, hjemmeside og informationsstyringssystemet C1, - alt hostet på samme platform

For første gang modtog DPA-System indberetning af de realiserede markedsførte mængder af batterier. Data for bærbare batterier blev overført elektronisk fra SKAT, som dermed er blevet endnu en samarbejdende aktør omkring DPA-System. Producentregistret afspejler nu et enkelt og parallelt registrerings-forløb med et ensartet sæt af data for de mange producenter og importører, som har producentansvar for både elektrisk udstyr og batterier.

DPA-System har også for første gang foretaget en kvantitativ opgørelse af den informationsformidling som DPA-System dagligt udfører i relation til hovedaktørerne i producentansvarsordningen. Opgørelsen viser bl.a., at DPA-System foretog over 4000 skriftlige tilbagemeldinger på henvendelser fra relevante aktører.

På økonomisiden har indtægterne i form af gebyrer været cirka 10 % mindre end i 2009, mens omkostningerne i 2010 er faldet med cirka 1 % i forhold til 2009. Alt dette beskrives detaljeret i nedenstående.

8. Hovedopgaver

DPA-Systems formål er, på uafhængigt og konkurrenceneutralt grundlag, at etablere, gennemføre og udvikle et effektivt system til håndtering af producentansvaret. Denne opgave gennemføres i tæt samspil med Miljøministeriet, individuelle producenter og importører, kollektive ordninger, kommuner, genvindingsvirksomheder, erhvervsorganisationer m.fl.

DPA-System har udviklet og etableret et elektronisk registersystem til den overordnede varetagelse af producentansvaret for både WEEE og BAT. Registersystemet består af et register til registrering af producenter og importører, som markedsfører elektrisk og elektronisk udstyr og batterier og akkumulatorer på det danske marked, samt et register over kommunale indsamlingssteder der modtager elskrot og udtjente batterier fra borgerne. Ligeledes skal kollektive producentordninger tilmelde sig hos DPA-System.

Driften af producentregistret omfatter bl.a. registrering af omfattede producenter og importører, at modtage årlige indberetninger om markedsførte, indsamlede og behandlede mængder af elektronik og batterier, samt at beregne og fakturere gebyrer m.v. i henhold til Elektronikaffaldsbekendtgørelsen og Batteribekendtgørelsen. Hertil kommer at iværksætte og gennemføre aktiviteter der sikrer, at registret indeholder så korrekte og opdaterede data, som muligt.

På baggrund af de registrerede kommunale indsamlingssteder og deres geografiske placering, foretager DPA-System tildelingen af elskrot og bærbare batterier. Dvs. hvorfra, og hvor meget elskrot producenterne eller deres kollektive ordninger skal indsamle på de kommunale pladser.

Med udgangspunkt i producenternes indberettede mængder, beregner og administrerer DPA-System også den økonomiske sikkerhed som producenter og importører skal stille. Sikkerhedsstillelsen beregnes og stilles en gang årligt, og har til formål at sikre, at opgaven med indsamling af elskrot bliver udført, hvis producenten ikke selv kan løfte opgaven, fx grundet ophør.

DPA-System er endvidere forpligtet til på forespørgsel, at foretage konkrete afgørelser af, hvorvidt en virksomhed optræder som producent eller importør af elektrisk udstyr og/eller batterier, samt vurdere, hvorvidt selve produktet er omfattet af producentansvaret. Såfremt produktet er omfattet skal DPA-System rådgive om, hvilke kategorier, slutbrugere (elektrisk udstyr) og stofgrupper (batterier) produkterne tilhører.

Foruden ovenstående indgår DPA-System i en løbende informationsudveksling om producentansvaret med virksomheder, kommuner og andre interessenter.

En gang om året behandler og sammenstiller DPA-System de data, der er tilgået DPA-Systems registre. Resultatet offentliggøres i en årlig statistik, som publiceres på DPA-Systems hjemmeside. Statistikken danner bl.a. grundlag for den indberetning, som Miljøstyrelsen er forpligtet til at rapportere til EU-kommissionen, således at Kommissionen kan monitorere om medlemsstaterne lever op til de fastsatte mål i EU lovgivningen.

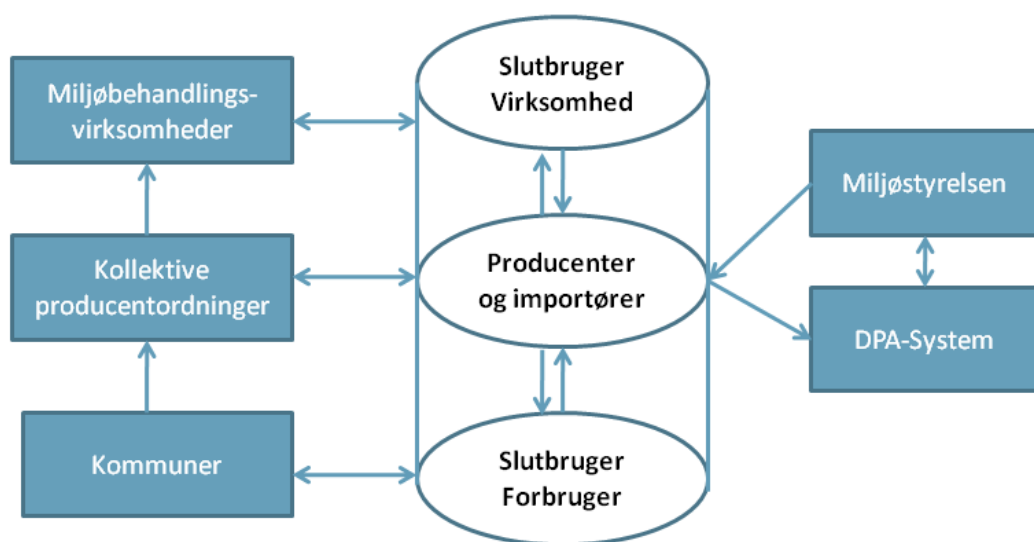
9. Producentansvarsordningen

En lang række aktører er involveret i producentansvaret, ligesom et sammenhængende system er etableret for at kunne administrere ordningen. I dette afsnit beskrives producentansvarsordningen og de medvirkende aktører.

AKTØRERNE

Der er en række aktører, som løser opgaver i forbindelse med producentansvaret, og som derfor udgør centrale samarbejdspartnere for DPA-System. Af den efterfølgende figur og beskrivelse fremgår de væsentligste aktører i producentansvaret.

FIG. 1. CENTRALE AKTØRER I PRODUCENTANSVARET



Et centralt aspekt i producentansvaret er forholdet mellem producenterne og slutbrugerne af det elektriske udstyr. Slutbrugerne kan være forbrugere i private husholdninger eller virksomheder og offentlige eller private institutioner.

Kommunerne er ikke en direkte part i producentansvaret, men spiller alligevel en væsentlig rolle i forbindelse med indsamlingen og sorteringen af det udtjente udstyr fra borgerne på de kommunalt ejede indsamlingssteder i Danmark.

De kollektive ordninger repræsenterer virksomheder, der løser nogle af de praktiske opgaver, der er forbundet med producentansvaret for producenterne. Producenter kan frit vælge, om de vil benytte sig af de kollektive ordninger, eller om de vil løse opgaverne individuelt. Selve producentansvaret kan producenten dog ikke overføre til en kollektiv ordning.

De kollektive ordninger anvender, efter eget valg, danske og udenlandske behandlings-virksomheder til at varetage transport og miljøbehandling af det udtjente udstyr.

Miljøstyrelsen udgør den myndighed, som skal føre tilsyn med, at producentansvaret udmøntes i overensstemmelse med den lovgivning, som Folketinget har vedtaget. Miljøstyrelsen skal i medfør heraf føre tilsyn med producenter og med DPA-System.

I Danmark varetages register- og indberetningsopgaven af DPA-System, som er ansvarlig for at modtage og behandle de data, der indberettes fra producenterne, mens tilsynsforpligtelsen med producenterne, herunder kontrol af korrektheden af producenternes indberetninger, varetages af Miljøstyrelsen.

INDBERETNINGSSYSTEMET OG REGISTRENE

I forbindelse med producentansvaret er der i Danmark, og i de fleste andre europæiske lande, opbygget såkaldte producentregistre, i Danmark repræsenteret ved DPA-System. Der er flere formål med registrene: For det første skal det være muligt at registrere de virksomheder, der er omfattet af producentansvaret. For det andet skal de registrerede producenter herefter kunne fremsøges, således at distributører og detailhandlere og andre aktører kan sikre sig, at de kun etablerer forretningsmæssige forbindelser med de producenter og importører, som lever op til lovens krav og har påtaget sig deres producentansvar.

Det har imidlertid vist sig, at en andel af omfattede producenter og importører har valgt at unddrage sig producentansvaret ved ikke at foretage en registrering. Derved optræder disse som såkaldte Free-riders.

I forarbejdet til den forestående ændring af WEEE Direktivet er der særskilt fokuseret på, at nationalstaterne skal arbejde for at undgå, at nogle producenter stadig undlader at opfylde deres producentansvar, mens de lovlydige virksomheder bærer både ansvar og eventuelle omkostninger. Denne ansvarsunddragelse skal søges elimineret, idet unddragelsen fører til direkte konkurrenceforvriddning mellem nationalstaterne, mellem brancher og mellem virksomheder indenfor de enkelte brancher. Derfor er det en del af registrenes formål at vise, hvilke producenter der har påtaget sig producentansvaret, og hvilke der ikke har.

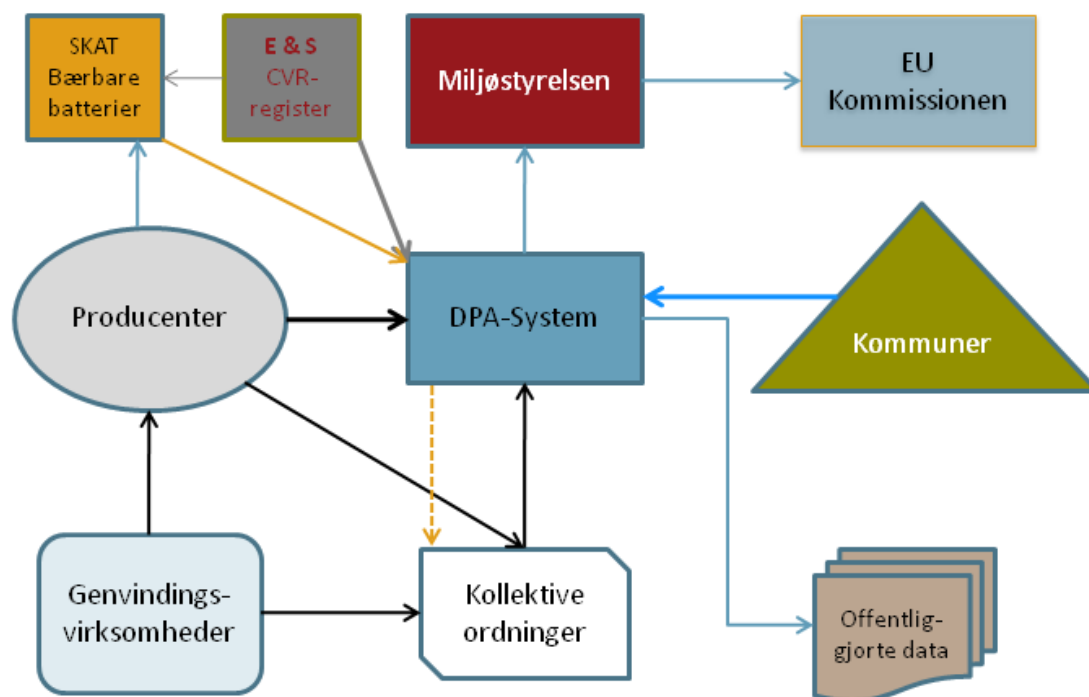
Informationerne i den offentligt tilgængelige del af producentregistret antages således også at åbne mulighed for, at brancherne kan opretholde en form for intern selvjustits.

Det er alene Miljøstyrelsen som har det formelle ansvar for at finde frem til Free-riders og pålægge disse, at påtage sig producentansvaret.

Et andet formål med producentregistret er, at kunne foretage en løbende kortlægning af, hvordan producentansvaret fungerer i forhold til direktivernes intentioner om begrænsning af affaldsmængderne og øget udnyttelse af ressourcerne, herunder målsætningerne om øget indsamling og nyttiggørelse af affaldet. Hovedparten af disse informationer indberettes til DPA-System, som efter statistisk bearbejdning videresender data til Miljøstyrelsen. Miljøstyrelsen bruger data til afrapportering til EU-kommissionen, og DPA-System offentliggør data i aggregeret form i den årlige WEEE og BAT Statistik.

Indberetningssystemet som skal tilvejebringe de nødvendige data er skitseret i den efterfølgende figur 2.

FIG. 2 INDBERETNINGSSYSTEMET



Figuren viser hovedstrømmene af information mellem aktørerne. DPA-Systems registre trækker stamoplysninger fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsens Centrale Virksomheds Register (CVR). Derved sikres det, at stamoplysningerne på producenter og importører registreres i overensstemmelse med de officielle data i CVR.

Producenterne indberetter deres markedsførte-, indsamlede- og miljøbehandlede mængder til DPA-System. I nogle tilfælde vil en producent have indgået aftale med en kollektiv ordning, som betyder, at producenten rapporterer data til den kollektive ordning, som efterfølgende indberetter data til DPA-System.

For indberetning af markedsførte mængder bærbare batterier findes endvidere et særskilt indberetningssystem hos SKAT, som udveksler data med DPA-System.

Producenterne eller deres kollektive ordninger modtager indsamlings- og behandlingsdata fra de genvindingsvirksomheder, som de har indgået aftaler med. Alle disse dataindberetninger danner grundlaget for den overordnede administration af producentansvaret.

Kommunerne indberetter oplysninger om deres indsamlingssteder, deres behov for opsamlingsmateriel, kontaktinformationer og andre logistiske informationer til brug for spillet med producenterne og de kollektive ordninger. DPA-System anvender disse data i forbindelse med tildelingen af udtjent udstyr til producenterne. Informationen bliver i struktureret form formidlet til producenterne og de kollektive ordninger til brug for deres afhentning af elskrot og udtjente batterier ude i kommunerne.

KORTLÆGNING OG SIKRING AF DATAKVALITET

Indberetningssystemet er etableret med udgangspunkt i, at Miljøstyrelsen har brug for en række informationer til at kortlægge effekten af producentansvaret, og dermed hvorvidt den enkelte producent, og i sidste instans nationalstaten Danmark lever op til målsætningerne i direktiverne. Derudover anvendes mængdeindberetningerne bl.a. som grundlag for gebyrfastsættelsen, tildelingen af elskrot og producenterne økonomiske sikkerhedsstillelse.

Miljøstyrelsen skal med udgangspunkt i kortlægningen kontrollere, at alle de virksomheder der har et producentansvar også reelt påtager sig dette. Yderligere skal kontrollen sikre, at lovpligtige data bliver indberettet og er korrekte. Det betyder, at der løbende skal fortages tilsyn med producenter og importører samt kollektive ordninger og genvindingsvirksomheder for at sikre validiteten af de data, der indberettes til producentregistret. Kontrolbehovet vedrørende data gælder fx:

- Markedsførte mængder fordelt på produktkategorier og slutbrugere (WEEE) samt stofgrupper (batterier)
- Indsamlede mængder
- Behandlede mængder af udtjent udstyr og batterier, herunder hvilken behandlingsform der er anvendt
- Behandlingsanlæggenes effektivitetsgrad

De nævnte data danner som sagt grundlag for de beregninger, som DPA-System foretager i forhold til at sikre en ligelig fordeling af producentansvaret, således at konkurrenceforvridning blandt producenterne undgås.

REVISORKONTROL AF DE MARKEDSFØRTE MÆNGDER

De indberettede mængder for salget af elektrisk udstyr til private husholdninger skal være ledsaget af revisorerklæringer. For at gøre det både billigere og lettere for producenterne at overholde kravet om revisorerklæringer blev der i 2007 udarbejdet en national revisorstandard af Miljøstyrelsen og Foreningen af Statsautoriserede Revisorer (FSR).

Indholdet af revisorerklæringerne i 2010 viser, at de indberettede mængder fortsat udgøres af relativt upræcise tal. Opgørelsen af de modtagne erklæringer viser, at over halvdelen af virksomhederne fortsat manglede at fremsende den lovpligtige revisorerklæring, da fristen udløb. I alt skulle 529 virksomheder aflevere revisorerklæring i 2010. Ud af de modtagne revisorerklæringer har 60 % af revisorerne i erklæringerne for 2009 gjort opmærksom på, at der er afvigelser fra det forventede, mens der kun i 40 % af erklæringerne er fuld overensstemmelse mellem, hvad der fremgår af revisorerklæringen, og hvad der er rapporteret i DPA-Systems register.

Det er Miljøstyrelsen, som har tilsynsforpligtelsen med producenterne, og dermed ansvaret for at sikre validiteten af de indberettede tal. Miljøstyrelsen har, på baggrund af de mange afvigelser, som er konstateret i revisorerklæringerne, påbegyndt et tilsyn med de virksomheder, som har fået konstateret væsentlige afvigelser. Tilsynet blev påbegyndt i slutningen af 2010.

DPA-System overvejer, at effektivisere systemet med revisorerklæringer yderligere, og i den anledning overvejes det, at processen gøres elektronisk. Herved forventes processen at blive mere enkel og mindre arbejdskrævende for såvel producenter og importører, som for revisorerne.

10. Aktiviteter i 2010

Producentansvarsordningen har siden 2005 været præget af vedvarende ændringer i lovgivningen. Derfor har DPA-System løbende tilpasset systemer og procedurer til den reviderede lovgivning. I forbindelse med den seneste ændring af Elektronikaffaldsbekendtgørelsen i april 2010 har DPA-System fået nye opgaver, som har affødt behov for nye administrative systemer.

PRODUCENTREGISTER FOR BÅDE WEEE OG BAT

I forbindelse med implementeringen af producentansvaret for batterier 1. januar 2009, som trådte i kraft med en meget kort implementeringsfase, var det nødvendigt for DPA-System at etablere et midlertidigt register for producenter og importører af batterier.

Registret skulle sikre producenternes mulighed for at registrere sig samt sikre, at disse kunne indberette de forventede markedsførte mængder af batterier i 2009 jf. bestemmelserne i Batteribekendtgørelsen. Det midlertidige register udtjente sit formål med udgangen af 2009, og er nu nedlagt og erstattet af det nye registersystem.

Registersystemet indeholder nu både producenter og importører af WEEE og BAT. Derudover er også registret med kommunernes oplysninger om indsamlingssteder integreret i systemet, ligesom en lang række funktioner er udviklet med henblik på at tilgodese daglige brugere af systemet.

Sideløbende med implementering og test af registersystemet, har DPA-System påbegyndt opgaven med at gøre revisorerklæringen egnet til elektronisk indberetning, samt at få tilpasset det web-baserede interface til de kollektive ordningers overførsel af data, så det også indeholder muligheder for at indberette de data, der er et resultat af de seneste indberetningskrav.

FREE-RIDER PROJEKT FOR WEEE OG INFORMATIONSKAMPAGNE FOR BATTERIER

Miljøstyrelsen påbegyndte i november måned 2008 arbejdet med at iværksætte en egentlig kampagne overfor cirka 5.000 potentielle Free-riders på WEEE området. Mange af de praktiske opgaver i forbindelse med første del af kampagnen blev gennemført af DPA-System, mens Miljøstyrelsen efterfølgende har kontaktet en række Free-riders, for at indskærpe, at de skulle registrere sig.

Mere end 400 virksomheder har foreløbigt registreret sig, som følge af kampagnen, som har pågået i hele 2010. Gennem hele kampagneforløbet har DPA-System besvaret henvendelser og udarbejdet skriftlige vurderinger af, hvorvidt producenten og/eller udstyret er omfattet af lovgivningen eller ej.

Batteriforeningen har også i 2010 gennemført et informationsprojekt overfor ca. 30.000 virksomheder, som potentielt kunne være omfattet af producentansvar for batterier. Projektet havde ikke karakter af en egentlig Free-rider kampagne, men var snarere tænkt som en oplysningskampagne.

Projektet blev gennemført i perioden maj til november 2010. Kampagnen gav overraskende få nye registreringer i producentregistret, når det høje antal kontaktede virksomheder tages i betragtning, hvilket tyder på, at der også på batteriområdet kan være behov for at gennemføre en egentlig Free-rider kampagne. Batteriforeningen modtager stadig henvendelser i relation til kampagnen.

ADMINISTRATIVE PROCEDURER OG DOKUMENTATION AF SAGSBEHANDLING

DPA-System ønsker, at administrationen af producentansvaret er præget af maksimal gennemsigtighed. Derfor dokumenteres alle administrative processer i form af procedure-dokumenter, som beskriver, hvorledes bestemmelserne i bekendtgørelsen for WEEE og for BAT er udmøntet i praksis.

På DPA-Systems hjemmeside er det muligt at fremsøge og læse alle væsentlige administrative procedurer, som anvendes af DPA-System på WEEE og BAT området. Procedurerne beskriver fx registrering og indberetning, krav til revisorerklæringer, tildelingsordningen, gebyrberegning og sikkerhedsstillelse. Tilsvarende udgør procedurebeskrivelserne de praktiske vejledninger til, hvordan producenter, kollektive ordninger og kommuner skal agere indenfor producentansvaret.

Dokumentsamlingen opdateres og udvides løbende af DPA-System. Grundet den stadigt større mængde af dokumenter, blev det i efteråret 2010 besluttet at udvikle et dokumenthåndteringsværktøj som en del af hjemmesidens søgefunktion. Værktøjet skal sikre, at versioneringsstyring og dokumentering samt lagring og genfindning af dokumenter i videndatabasen bliver optimeret og fremtidssikret. Dokumenthåndteringssystemet skal bl.a. anvendes i forbindelse med håndtering af de produktafgørelser, der løbende foretages af DPA-System og Miljøstyrelsen, og som skal gøres offentligt tilgængelige for producenter og andre aktører.

PRODUKTVURDERINGER

I henhold til bekendtgørelserne skal DPA-System træffe bindende vurderinger af, hvorvidt et udstyr eller en produktgruppe er omfattet af producentansvar. DPA-System er i forbindelse med produktvurderingerne i tæt kontakt til et netværk af brancheorganisationerne og toneangivende virksomheder, for at få faglig sparring. DPA-System har udarbejdet en ny dokumentserie som løbende vil blive offentliggjort på hjemmesiden, når nye vurderinger er foretaget.

ÅRLIG WEEE OG BAT STATISTIK

I 2010 har DPA-System i lighed med 2009 offentliggjort en statistik, som giver en samlet oversigt over de informationer, der er indberettet af producenterne på både WEEE og BAT området. Som noget nyt er den årlige statistik udvidet med de informationer, der er fremkommet med indberetningen af data fra producenter og importører af batterier. Der har ligesom de tidligere år været stor interesse for statistikken. Årsstatistikkerne er placeret på DPA-Systems hjemmeside og er på denne måde tilgængelig for alle.

INTERNATIONALT SAMARBEJDE

DPA-System tilsluttede sig i 2007 det fælles europæiske netværk af producentregistre EWRN – Europæiske WEEE Registres Netværk. Dette uformelle netværk samarbejder om informationsudveksling på tværs af landegrænser, og virker for samordning af fortolkninger og procedurer af lovgivningen for producenterne i alle de europæiske lande.

DPA-System har samarbejdet tæt med netværket bl.a. med henblik på at etablere en fælles europæisk metode til brug for vurdering af, hvorvidt produkter er omfattet af WEEE bestemmelserne eller ej. Der er fra dansk side taget initiativ til, at der dannes et tilsvarende netværk for registrene for BAT.

VIDENDELING OG KONTAKT MED AKTØRER OG INTERESSETER

En del af de daglige driftsopgaver i DPA-System består af en løbende dialog med de centrale aktører. Dialogen er kendetegnet ved, at DPA-System via den daglige drift af registre og den generelle informationsformidling, indgår i en videndeling med aktørerne.

De afholdte oplysnings- og Free-rider kampagner for henholdsvis batterier og WEEE har affødt en lang række henvendelser ikke blot fra potentielle producenter og importører, men også fra pressen, studerende og andre som søger kendskab til producentansvarsordningen.

Der eksisterer fortsat en stor opgave med løbende at vejlede producenter i Danmark og i udlandet i forbindelse med deres registrering i producentregistret og i forbindelse med de årlige indberetninger. Videre betyder den forøgede internationalisering blandt virksomhederne, at indberetning til producentregistret og informationssøgningen på hjemmesiden i højere grad foretages af personer, der ikke har dansk som modersmål. Derfor har DPA-System etableret et nyt koncept for hjemmesiden, så det nu er muligt at få hurtig adgang til informationen på både dansk og engelsk.

Nogle af de kollektive ordninger i Danmark har også selskaber i resten af Europa, hvorfor der gennem disse kan udveksles viden om, hvordan strukturer og procedurer er etableret i de øvrige lande. Der kan i en række tilfælde hentes god inspiration til harmonisering ved denne dialog.

Der er en løbende og omfattende dialog mellem DPA-System og producenterne. Der har været afholdt en lang række møder med enkeltstående producenter, brancheorganisationer, branchefællesskaber og grupper af producenter og kollektive ordninger. Der eksisterer fortsat et stort behov for at vejlede producenterne om, hvilke produkter der er omfattet af producentansvaret, samt hvilke opgaver der skal varetages af producenterne, henholdsvis de kollektive ordninger, kommunerne og DPA-System.

Også kommuner, affaldsselskaber og genvindingsvirksomheder har i 2010 i stigende grad rettet henvendelse til DPA-System, hvilket må tilskrives mulighederne i det nye registersystem, informationerne på hjemmesiden, samt behovet for en øget erfaringsudveksling aktørerne i mellem.

Endelig er der en tæt kontakt til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen og til SKAT i relation til producenternes registrering og afgiftspligt for bærbare batterier. Selvom afgiften på bærbare batterier ikke direkte vedrører producentansvaret, så vejleder DPA-System producenterne om, hvordan de registrerer sig hos Erhvervs- og Selskabsstyrelsen og hvorledes producenternes dataindberetninger til SKAT modtages af DPA-System.

11. Statistik for informationsformidling

Det er ikke tidligere i årsberetningerne beskrevet, hvorledes den daglige drift i DPA-System forløber, men da videndeling og informationsformidlingsfunktion udgør en stor del af den daglige drift, er denne opgave beskrevet i nedenstående.

Af oversigterne i tabel 1-4 fremgår en række nøgletal, som kan illustrere ressourceforbruget for en del af kommunikationsopgaven for DPA-System.

Videndeling og informationsformidling baserer sig primært på anvendelse af de almene elektroniske medier; hjemmeside, e-mail og telefon. Men også informationsmøder med eksterne interessenter afholdes løbende.

Kontakt via E-mail

Tabel 1 og 2 angiver antallet af de tilbagemeldinger DPA-System har givet i forbindelse med interaktionen med aktørerne i 2010. Den første tabel viser en opgørelse af den udadgående trafik på hovedpostkassen som alle medarbejdere benytter, mens den anden tabel angiver en summering af tilbagemeldinger fra den enkelte medarbejder i DPA-System.

TABEL 1 BESVARELSER PÅ SKRIFTLIGE HENVENDELSER OPDELT PÅ EMNER FOR 2010

Fælles postkasse DPA-System	Antal tilbagemeldinger fra DPA
Årlig indberetning og påmindelser	300
Revisorerklæring, registreringsproces og fakturering	142
Overgangsordning skiftedag (tildeling)	10
Free-rider kampagnen, fase 3	130
Kommunedatabase opdatering	71
Diverse forespørgsler fra kommuner	34
Diverse forespørgsler fra virksomheder	258
I alt	945

Note: DPA-System anvender endnu ikke et egentligt journaliserings- og sagsstyringssystem, men har etableret et struktureret mappesystem i Outlook-mailsystemet til lagring af ind- og udgående post. Hver medarbejder har sit eget mappesystem, samt en fælles DPA info-postkasse, hvorunder et fælles mappesystem til mails vedr. faste årlige udsendelser, kampagner, officielle produktvurderinger mv. er lagret.

Intern korrespondance indgår ikke i opgørelsen, ej heller indgår såkaldte "masseudsendelser", dvs. faste og tilbagevendende mailudsendelser til producenter eller kommuner. Således fremgår udelukkende antallet af de individuelle korrespondancer, som DPA-System har fortaget i forbindelse med den daglige drift. Besvarelsene er grupperet efter hovedopgaver og de primære aktørgrupper.

TABEL 2 BESVARELSER PÅ ØVRIGE SKRIFTLIGE HENVENDELSER OPDELT PÅ AKTØRER FOR 2010

Medarbejderes postkasse	Antal tilbagemeldinger fra DPA-System (summeret)
Kollektive ordninger	698
Producenter/virksomheder	866
Kommuner	223
Miljøstyrelsen	471
Bestyrelsen (+ dennes brancheorganisationer)	138
IT (SKAT, E&S, Underleverandører)	838
EU-EWRN (Netværk af registre i Europa)	222
Øvrige (presse, studerende, udland, andre)	443
I alt	3899

Udover denne individuelle korrespondance fortager DPA-System diverse masseudsendelser til producenter og importører, kommuner og indsamlingssteder som følge af de årlige hovedopgaver og/eller aktiviteter der berører hele grupper af aktører. I 2010 blev der udsendt massemails til aktørerne vedrørende årlig indberetning, påmindelse om årlig indberetning, påmindelse om revisorerklæring, påmindelse om manglende modtagelse af bekræftelse og/eller mængdeindberetning, tildelingsordningen til både producenter og kommuner og opdatering af kommunedata.

Kontakt via telefon

DPA-System ejer en nummerserie, som er tilknyttet IP Telefoni. Via statistiksystemet på IP Server registreres en opgørelse over indgående og besvarede opkald på DPA-Systems nummerserie. De virksomhedsrelaterede samtaler, der gennemføres på mobiltelefon, er ikke registreret. Nedenstående tabel 3 viser det gennemsnitlige antal besvarede opkald pr. måned.

TABEL 3 BESVARELSER AF TELEFONOPKALD FORDELT PÅ SENESTE MÅNEDER FOR 2010*

Måned	Antal opkald	Besvarede opkald % **
August	167	93 %
September	155	98 %
Oktober (efterårsferie)	94	97 %
November	183	96 %
December	217	97 %
Summeret gennemsnit pr. måned /(år)	163/ (1956)	

Noter: *) Per august måned 2010 blev IP telefoni implementeret. Før dette kunne der ikke etableres statistikker for telefonaktiviteter. **) Mistede opkald skyldes altovervejende, at alle telefoner er optaget på samme tid, eller at der afholdes fællesmøder i sekretariatet.

Møder med aktører og interessenter

Udover de årligt fastsatte bestyrelsesmøder afholder DPA-System løbende koordinerings- og samarbejds-møder med hovedaktørerne. Derudover afholdes efter ønske informationsmøder med brancher og individuelle producenter, når der opstår specifikke behov for orientering og redegørelser vedrørende producentansvaret. Initiativet til disse informationsmøder tages altovervejende af brancherne og virksomhederne eller disses netværk i samarbejde med DPA-System. Journalister, studerende og udenlandske interessenter kontakter ligeledes DPA-System jævnligt for interviews og uddybende information. Tabel 4 viser mødeaktiviteten i 2010.

TABEL 4 AFHOLDELSE AF MØDER FORDELT PÅ HOVEDAKTØRER

Møder	Antal
Kollektive ordninger	18
Producenter/virksomheder	9
Industribrancheforeninger	20
Kommuner	6
Miljøstyrelsen + Minister	26
IT (SKAT, E&S og andre underleverandører af it)	13
EU-EWRN (Netværk af registre i Europa)	4
Øvrige (Presse, studerende, udland)	8
I alt	104

12. Finansiering af aktiviteter

Finansieringen af DPA-System sker via gebyrindbetalinger fra producenterne. Gebyrsatserne reguleres årligt og baserer sig på de mængder af elektrisk udstyr og batterier, som producenter og importører markedsfører i Danmark, som er indberettet til DPA-System. Dette afsnit beskriver udviklingen i gebyrer og mængder, samt hvorledes gebyrerne generelt er sammensat.

Driften af DPA-System finansieres af gebyrindbetalinger fra producenter og importører. Gebyrbestemmelserne for WEEE området er senest ændret ved ikrafttrædelse af Elektronikaffaldsbekendtgørelse nr. 362, mens gebyrbestemmelserne for batterier er fastsat i Batteribekendtgørelsen nr. 1186.

Det er Miljøstyrelsen der hvert år endeligt fastsætter gebyrernes størrelse efter indstilling fra DPA-System.

GEBYRSTRUKTUR OG GEBYRSATSER FOR WEEE

Gebyrstruktur for WEEE består af et éngangsgebyr for producentens registrering på DKK 1.000 (eller DKK 500 såfremt producenten allerede er registreret for producentansvar for batterier), samt et årligt mængdebaseret gebyr, som fastsættes i forhold til producentens årlige markedsførte mængde af udstyr målt i kilo per kategori. De 10 kategorier er:

- Kategori 1. Store husholdningsapparater.
- Kategori 2. Små husholdningsapparater.
- Kategori 3. IT- og teleudstyr.
- Kategori 4. Forbrugerudstyr.
- Kategori 5. Belysningsudstyr.
- Kategori 6. Elektrisk og elektronisk værktøj.
- Kategori 7. Legetøj og fritids- og sportsudstyr.
- Kategori 8. Medicinsk udstyr.
- Kategori 9. Overvågnings- og reguleringsinstrumenter.
- Kategori 10. Salgsautomater.

I tillæg betales et årligt gebyr for de mængder af udstyr målt i kilo, der markedsføres til private husholdninger, og som derved indgår i den såkaldte tildelingsordning.

For de mængdebaserede gebyrer gælder det, at der findes et minimumsgebyr på DKK 250, såfremt beregningen af det mængdebaserede gebyr udgør et beløb, der er mindre end DKK 250.

Yderligere findes et administrativt gebyr, som på timebasis debiteres producenter og kollektive ordninger, for særligt forbrug af administrativ tid i DPA-System. Timesatsen for forbrug af administrativ tid udgør DKK 750.

Det er de mængdebaserede gebyrer, der i altovervejende grad dækker finansieringen af DPA-Systems drift. Udviklingen i gebyrsatserne for WEEE fremgår af tabel 5.

TABEL 5 WEEE-GEBYRER I DKK

WEEE gebyrer	2006	2007	2008	2009	2010
Generelt mængdegebyr for samlede mængder	0,06*	0,02	0,02	0,03	0,02
Tillægsgebyr for mængder til husholdninger (tildelingsordningen)	-	-	-	-	0,01

*Dækkede gebyr for årene 2005 og 2006

Det fremgår af tabel 5, at det mængdebaserede gebyr for WEEE området hidtil har haft et jævnt niveau på DKK 0,02 – 0,03 per kilo per år.

Til grund for faktureringen af mængdegebyret for 2010 er anvendt en markedsført mængde på i alt 146.071.081 kilo, hvilket er den mængde, som producenterne har indberettet som totalt markedsført i 2009. Til sammenligning er der i tabel 6 angivet mængderne for de foregående år, samt antallet af producenter, som er registreret i de enkelte år.

TABEL 6 INDBERETTEDE MÆNGDER WEEE

År	Indberettede realiserede markedsførte mængder i kilo (WEEE)	Indeks for markedsførte mængder	Antal registrerede producenter og importører	Indeks for antal producenter i registret
2004	168.357.409	100	600*	100
2006**	178.942.445	107	900	150
2007	176.470.570	105	1.077	180
2008	161.988.533	97	1.341	224
2009	146.071.081	87	1.451	242

Note: 2004 = 100. Antallet af registrerede producenter og importører er opgjort primo april 2010. * Antal registrerede per 31.12. 2005. **Bemærk, at der ikke er indberettet realiserede markedsførte mængder for 2005. Tallene for 2010 bliver indberettet til DPA-System i perioden 1. januar til 31. marts 2011.

I tabel 7 vises de gebyrer der blev faktureret i 2010, baseret på de indberettede mængder for 2009 fordelt på kategorier.

TABEL 7 FAKTUREREDE MÆNGDEBASEREDE GEBYRER 2010, WEEE I DKK

Kategori	Mængdebaseret gebyr, generelt	Mængdebaseret gebyr, tildeling
1. Store husholdningsapparater	1.434.431	658.465
2. Små husholdningsapparater	208.695	99.214
3. It og teleudstyr	473.215	133.957
4. Forbrugerudstyr	398.041	188.275
5. Belysningsudstyr	85.476	5.119
6. Elektrisk og elektronisk værktøj	153.207	51.247
7. Legetøj, fritids- og sportsudstyr	78.574	37.124
8. Medicinsk udstyr	24.877	1.982
9. Overvågnings- og reguleringsudstyr	21.745	631
10. Salgsautomater	8.661	0
I alt	2.886.923	1.176.014

Kilde: Balance 01.01 – 31.12. 2010, Axapta

Note: Bemærk at de fakturerede gebyrer ikke kan afstemmes 1:1 med de indberettede mængder, da en del producenter har fået faktureret et minimumsgebyr.

Der er realiseret lidt flere indtægter end det beregnede kapitalbehov for WEEE. Det skyldes primært, at det beregnede kapitalbehov svarede til en gebyrsats for det generelle mængdebaserede gebyr på mellem DKK 0,01 og 0,02. Da der kun kan faktureres gebyrer i hele antal ører er der rundet op til en gebyrsats på DKK 0,02. Denne overskydende kapital vil blive udjævnet i forbindelse med den kommende gebyrberegning.

GEBYRSTRUKTUR OG GEBYRSATSER FOR BAT

Gebyrstrukturen for BAT består af et éngangsgebyr for producentens registrering på DKK 1.000, (hvis producenten allerede er registreret for WEEE er registreringsgebyret DKK 500). Derudover betales et generelt årligt mængdebaseret gebyr, som fastsættes i forhold til producentens årlige markedsførte mængde i kilo per kategori. De 3 kategorier er:

- Bærbare batterier
- Industriebatterier
- Bilbatterier

I tillæg betales et årligt gebyr for bærbare batterier, da disse indgår i den såkaldte tildelingsordning. For de mængdebaserede gebyrer gælder det, at der findes et minimumsgebyr på DKK 250, såfremt beregningen af det mængdebaserede gebyr udgør et beløb, der er mindre end DKK 250. Yderligere findes et administrativt gebyr, som på timebasis debiteres producenter og kollektive ordninger, for ekstraordinært forbrug af administrativ tid i DPA-System. Timesatsen for forbrug af administrativ tid udgør DKK 750.

Det er de mængdebaserede gebyrer, der i altovervejende grad dækker finansieringen af DPA-Systems drift. Miljøministeren skal hvert år godkende DPA-Systems gebyrsatser for det mængdebaserede gebyr. Udviklingen i gebyrsatserne for BAT fremgår af tabel 8.

TABEL 8 BAT-GEBYRER I DKK

BAT gebyrer	2006	2007	2008	2009	2010
Generelt mængdegebyr for samlede mængder batterier	-	-	-	0,08	0,05
Tillægsgebyr for bærbare batterier (tildelingsordningen)	-	-	-	0,09	0,08

Note: Producentansvaret for batterier trådte i kraft 1. januar 2009.

Gebyrsatserne for batterier var i 2009 baseret på producenterne forventede markedsførte mængder af batterier. Det betyder, at beregningen af gebyrsatserne for 2009 var baseret på producenterne forventninger til den markedsførte mængde. DPA-System skal jf. en bestemmelse i Batteribekendtgørelsen efterberegne alle gebyrer for 2009, på basis af producenterne efterfølgende realiserede markedsførte mængder. Beregningen er foretaget og er indarbejdet i forbindelse med faktureringen af gebyrer for 2010.

TABEL 9 INDBERETTEDE MÆNGDER BAT

Kategori	Indberettede realiserede markedsførte mængder i kilo
Bærbare batterier	3.615.742
Industriebatterier	6.349.581
Bilbatterier	10.984.906
I ALT BATTERIER 2009	20.950.229

I tabel 9 vises den realiserede mængde af markedsførte batterier i 2009. Indberetningen er foretaget i 2010, og viser de første realiserede mængder siden producentansvar for batterier trådte i kraft.

I tabel 10 angives de gebyrer som i 2010 blev faktureret på baggrund af de indberettede mængder fordelt på batterikategori.

TABEL 10 FAKTUREREDE MÆNGDEBASEREDE GEBYRER 2010, BAT

Kategori	Mængdebaseret gebyr, generelt	Mængdebaseret gebyr, tildeling
Bærbare batterier	221.545	333.485
Industriebatterier	291.261	-
Bilbatterier	874.906	-
I alt	1.387.712	333.485

Kilde: Balance 01.01 – 31.12. 2010, Axapta

Note: Bemærk at de fakturerede gebyrer ikke kan afstemmes 1:1 med de indberettede mængder, da en del producenter har fået faktureret et minimumsgebyr. Tillige indgår reguleringer for gebyrer fra 2009 i årets fakturering.

Der er realiseret lidt højere indtægter end det beregnede kapitalbehov for BAT. Det skyldes primært, at der i forbindelse med reguleringen af gebyrerne for 2009, der oprindeligt var baseret på den forventede markedsførte mængde, opstod en ekstraordinær nettoindtægt. Denne overskydende kapital vil blive udjævnet i forbindelse med den kommende gebyrberegning.

13. Opfølgning på målsætninger for 2010

I det følgende findes en beskrivelse af de væsentligste målsætninger, som har været udpeget for 2010. Hertil kommer en beskrivelse af, hvorvidt målsætningerne er blevet opfyldt.

ETABLERING AF NYE VEDTÆGTER

Som følge af ændringen af navnet WEEE-System til DPA-System samt ændringen af bestyrelsens sammensætning opstod der et behov for at ændre de bestående vedtægter. Bestyrelsen har i løbet af 2010 arbejdet med at ændre vedtægterne. Et arbejde der blev tilendebragt ved Miljøministerens godkendelse af de nye vedtægter den 25. november 2010.

ANSVARSFORDELING MELLEM MILJØSTYRELSEN OG DPA-SYSTEM

Miljøstyrelsen og bestyrelsen i DPA-System besluttede i fællesskab, at der skulle udformes et dokument, der beskriver ansvars- og arbejdsfordelingen mellem parterne i forbindelse med administrationen af producentansvaret. Arbejdet med dokumentet blev tilendebragt i efteråret 2010 og dokumentet indgår efterfølgende som et bilag til vedtægterne for DPA-System.

NY HJEMMESIDE OG REGISTRERINGSSYSTEMER

I løbet af 2010 er der sket en fuldstændig reorganisering af det samlede it-system, som udgør hjemmeside og producentregister. Dette er sket som følge af DPA-Systems nye opgaver for området batterier, herunder behovet for etablering af dataforbindelser med SKAT og Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, samt de ændrede indberetningskrav ved revision af batteribekendtgørelsen. Yderligere skulle registersystemet kunne håndtere de nye indberetningskrav, som fremkom som følge af revisionen af Elektronikaffaldsbekendtgørelsen i 2010.

På baggrund af de meget forskellige behov hos brugere af systemerne hos DPA-System har der været afholdt møder med alle de væsentligste brugergrupper, for at afdække deres respektive behov. Erfaringerne fra disse møder er indgået aktivt i implementeringen af de nye systemer. Brugere har på denne måde haft direkte indflydelse på de faciliteter, der er opbygget i systemerne.

Med udgangen af 2010 er det nye it-system fuldt implementeret og taget i drift, som oprindeligt planlagt.

HOSTING AF PRODUCENTREGISTRET

I de seneste år har DPA-Systems hjemmeside, producentregistret og det midlertidige batteriregister været hostet på to forskellige platforme. Det har været målet, at der i 2010 skulle samordnes på en ny fælles platform for hosting, der tilgodeser såvel de sikkerhedsmæssige krav til dataopbevaring som de tekniske krav til afvikling af et forøget antal aktiviteter, som følge af de mange nye opgaver.

I februar 2010 blev der indgået ny aftale om hosting af producentregistret og CMS – Content Management Systemet, som udgør brugergrænsefladen til producentregistret og informationssøgningen på hjemmesiden. I juli 2010 blev der indgået en særlig aftale for sikring af data, herunder back up procedurer.

Systemerne og de lagrede data er i løbet af 2010 overflyttet til den nye platform for hosting.

OPGRADERING AF INFORMATIONSSYRINGSYSTEMET, COMPOSITE C1

I 2009 implementerede DPA-System et system til informationsstyring – et såkaldt CMS (Content Management System). Leverandøren lancerede i begyndelsen af 2010 en lang række opgraderinger til systemet. På denne baggrund ønskede DPA-System at gennemføre én samlet opgradering af systemet i 2010.

Opgraderingen udgør en forholdsvis kompliceret proces på grund af integrationen mellem CMS applikationen og producentregistret samt underliggende databaser. Derfor blev der i november 2010 etableret en samlet skriftligt dokumenteret procedure for den aktuelle og for fremtidige opgraderinger af systemet. Dette for at sikre, at der ikke sker tab af data ved opgraderingen og for at opgraderingen sker med minimal gene for de aktører, der anvender DPA-Systems hjemmeside og producentregistret. I december 2010 blev opgraderingen gennemført uden problemer.

REGISTRET FOR KOMMUNALE INDSAMLINGSSTEDER

Registret for registrering af informationer om de kommunale indsamlingssteder, som indgår i producenterne tildelingsordning, skulle videreudvikles og omstruktureres i henhold til ændringerne i forbindelse med implementeringen af producentansvaret for batterier, og i forbindelse med ikrafttræden af den reviderede Elektronikaffaldsbekendtgørelse, hvoraf sidstnævnte trådte i kraft i april 2010.

Der er i løbet af 2010 sket en fuldstændig revision af registret for kommunale indsamlingssteder, bl.a. som følge af en fundamental ændring af affaldsfraktionerne, hvori der indsamles. I den forbindelse er der etableret en række nye muligheder for elektronisk dataudveksling mellem kommuner og producenter og de af producenterne udpegede operatører, der skal anvende informationer om indsamlingsstederne. Hertil kommer muligheden for, at man i systemet kan registrere individuelle aftaler mellem kommuner og producenter. Endelig er der skabt grundlag for, at kommuner og producenter kan udtrække de relevante data fra systemet. DPA-System har nu gennemført reorganiseringen af registret for kommunale indsamlingssteder som planlagt.

I forbindelse med implementeringen af det nye register har DPA-System i løbet af 2010, ved individuel kontakt til samtlige kommuner, kommunale affaldsselskaber og forsyningsselskaber foranlediget, at kommunerne har opdateret alle data for deres cirka 400 indsamlingssteder i henhold til den nye struktur.

Reorganiseringen af registret har gjort det væsentligt nemmere for producenter, operatører og kommuner, at kommunikere med hinanden via DPA-Systems hjemmeside. DPA-System betragter derfor implementeringen som gennemført i henhold til målsætningen.

NYT DOKUMENTHÅNTERINGS- OG SØGESYSTEM

Hjemmesidens informationsafsnit er fortløbende blevet opdateret og kraftigt udvidet med nyeste informationer, bl.a. som følge af løbende ændringer af lovgrundlaget. Det har været ambitionen for DPA-System at gøre hjemmesiden endnu mere brugervenlig, dels ved at ændre opbygningen af brugergrænsefladen, dels ved at tilføje flere vejledninger, der kan hjælpe producenterne til bedre at forstå alle aspekter af producentansvaret. Med tilførslen af de mange nye informationer, har hjemmesiden fået karakter af en egentlig portal for producentansvarsområdet.

Med de mange informationer af meget varierende karakter, er der opstået et nyt behov for at give brugerne mulighed for, at den relevante information kan fremsøges uanset om brugeren af systemet har mange eller få it-færdigheder. Derfor er der blevet udviklet en søgefunktion, som

både giver brugeren mulighed for at søge informationer i hjemmesidens informationsafsnit og i de offentligt tilgængelige informationer i registre.

I tilgift til ovenstående har det vist sig ønskeligt, at der etableres et helt nyt dokumenthåndteringssystem, som implementeres i forbindelse med hjemmesiden ved årsskiftet.

Dokumenthåndteringssystemet, som er et avanceret system til strukturering, lagring og fremfindning af dokumenter indeholder en biblioteksstruktur, som kan indeholde alle de mange forskellige specialdokumenter, som findes i biblioteket hos DPA-System. En del af dette dokumenthåndteringssystem skal fremadrettet indeholde alle de vurderinger og produktafgørelser, som DPA-System foretager som følge af, at denne kompetence nu er placeret hos DPA-System.

Dokumenthåndteringssystemet vil udgøre en integreret del af søgemaskinen på hjemmesiden. Det er således det grundlæggende princip, at alle søgninger tager sit udgangspunkt i den samme søgefunktion.

Det er yderligere planlagt, at der i 2011 etableres et system til struktureret udsendelse af elektroniske nyhedsbreve, herunder informationer om trufne produktafgørelser og andre relevante informationer til producenterne. Dette modul vil blive fuldt integreret med systemet til dokumenthåndtering.

NYT JOURNALISERINGSSYSTEM

DPA-System er som førnævnt omfattet af forvaltningsloven og loven om offentlighed i forvaltningen. Det betyder, at der er krav om at DPA-System har et fuldstændigt og struktureret system til lagring og fremfindning af dokumenter og sagsakter, der vedrører afgørelser og vurderinger, som DPA-System foretager, herunder dokumenter der kan tænkes at indgå i klagesager og/eller sager om aktindsigt. På denne baggrund planlagde DPA-System at anskaffe og implementere et egentligt journaliseringssystem i 2010.

I løbet af 2010 er der foretaget evaluering af forskellige journaliseringssystemer, men der er endnu ikke valgt et system. Det forventes at der vælges og implementeres et sådant system i 2011.

IV. Del: Årsregnskab

14. Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven efter bestemmelserne for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelse og balance

Indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I delregnskaberne er anført de indtægter, som er direkte henførbare til hvert af de to områder. Undtaget herfor er renteindtægter, som er anført efter en nøgle med WEEE 80 % og BAT 20 %, som er det anslåede forhold mellem aktiviteter og ressourcer i Dansk Producentansvars-System.

Udgifterne er anført efter den ovenfor nævnte fordelingsnøgle 80/20.

Anlægsaktiver

Etableringsudgifter, herunder kontorinventar og etablering af hjemmeside, er udgiftsført i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. I delregnskaberne er anført de tilgodehavender, som er direkte henførbare til hver af de to områder, hvor det er muligt.

Likvide midler

De likvide midler er opgjort til dagsværdi. I delregnskaberne er midlerne fordelt efter en nøgle, der er beregnet på baggrund af indtægterne i de to områder, fratrullet tilgodehavender på debitorer i forhold til den samlede indtægt.

Skyldige omkostninger

Udestående skyldige omkostninger måles til den værdi, de skønnes at indgå med. I delregnskaberne er anført de skyldige omkostninger, som er direkte henførbare til hvert af de to områder, hvor det er muligt. Ellers er de skyldige omkostninger fordelt efter den ovenfor nævnte fordelingsnøgle 80/20.

Regulering af mængdebaserede indtægter

Der foretages en regulering til dækning af tab i gebyrindtægter, som følge af reguleringer i producenternes indberettede markedsførte mængder, som først meddeles af virksomhederne efter indberetning og debitering og som følge deraf ikke er indgået i beregningen af gebyrsatsen. Denne regulering til tab mv. beregnes som en erfaringsmæssigt opgjort procent af driftsbudgettet, og saldoen reguleres årligt over resultatopgørelsen og vises særskilt på balancen under passiverne, som periodeafgrænsningspost.

Henlæggelse til afvikling

Der foretages en årligt en henlæggelse til afvikling af DPA-System, således at DPA-System kan opfylde sine forpligtelser i en afviklingsperiode, såfremt DPA-System nedlægges. En sådan afviklingsperiode forventes at udgøre 6 måneder. Henlæggelsen er en del af egenkapitalen og skal fremadrettet reguleres, så den altid svarer til 6 måneders drift.

Henlæggelse til finansiering af forskudt fakturering

Faktureringen af producenterne ligger forskudt i forhold til DPA-Systems regnskabsår, og de første måneder vil derfor være præget af underfinansiering, som skal dækkes af en kapitalreserve. Da faktureringen tidligst kan begynde, når producenterne har indberettet deres markedsførte mængder ultimo første kvartal og da der skal tillægges en vis tid til at gennemføre faktureringen tillagt en betalingsfrist, skal denne reserve minimum dække 5 måneders drift. Henlæggelsen beregnes derfor som $5/12$ af det senest godkendte driftsbudget og vises som en del af egenkapitalen.

15. Hovedtal

(Beløb i 1.000 kr.)

	2010	2009	2008	2007	2006
Indtægter	6.492	7.244	4.046	4.165	11.108
Omkostninger	(5.360)	(5.395)	(4.224)	(5.075)	(4.083)
Resultat før finansielle poster og skat	1.132	1.849	(178)	(910)	7.025
Finansielle poster	23	81	198	230	(99)
Årets resultat	1.155	1.930	20	(680)	6.926
Balance	11.297	10.366	6.089	6.393	13.139
Egenkapital	8.648	7.492	5.562	5.542	6.222
Antal indberettede kilo for WEEE	146.071.081	161.988.533	176.470.570	178.942.445	168.357.409
Antal indberettede kilo for BAT	20.950.229				
WEEE - Anvendt sats pr. kilo (DKK)	0,02	0,03	0,02	0,02	0,06
Tillæg husholdnings-kategorier	0,01				
BAT - Anvendt sats pr. kilo (DKK)	0,05	0,08			
Tillæg bærbare batterier	0,08	0,09			

Bemærkninger:

Indberettede kilo for 2006 er realiserede markedsførte mængder i 2004.

Indberettede kilo for 2007 er realiserede markedsførte mængder i 2006.

Indberettede kilo for 2008 er realiserede markedsførte mængder i 2007.

Indberettede kilo for 2009 er realiserede markedsførte mængder i 2008.

Indberettede kilo for 2010 er realiserede markedsførte mængder i 2009.

16. Resultatopgørelse

(i kr.)

Note		2010	2009
	INDTÆGTER		
1	Indtægter	6.451.134	7.841.031
	Regulering af mængdebaserede indtægter	41.325	(597.232)
	Indtægter i alt	6.492.459	7.243.799
	UDGIFTER		
	Gager mv.	(3.216.251)	(2.702.600)
	Honorar til bestyrelse	(425.000)	(425.000)
	Andre personaleudgifter	(193.758)	(131.647)
	Ansættelse af personale	0	(110.000)
2	Andre honorarer	(101.925)	(183.839)
3	Møder, rejser og repræsentation	(36.867)	(39.453)
4	Administrationsudgifter	(1.385.336)	(1.783.641)
	Tab på debitorer	(1.280)	(18.754)
	Udgifter i alt	(5.360.417)	(5.394.934)
	RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	1.132.042	1.848.865
	FINANSIELLE POSTER		
	Renter	23.462	81.346
		23.462	81.346
	PERIODENS RESULTAT	1.155.504	1.930.211
	Der foreslås disponeret således:		
	Overført til egenkapitalen	1.155.504	1.930.211

17. Balance

Pr. 31. december 2010

(i kr.)

AKTIVER	2010	2009
TILGODEHAVENDER		
Debitorer	152.989	307.150
Andre tilgodehavender	0	488
Periodeafgrænsningsposter	19.077	8.575
Tilgodehavender i alt	172.066	316.213
LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Bankbeholdning	11.124.450	10.050.256
Omsætningsaktiver i alt	11.296.516	10.366.469
AKTIVER I ALT	11.296.516	10.366.469
PASSIVER	2010	2009
EGENKAPITAL		
Disponibel kapital		
Saldo primo	7.492.171	5.561.960
Periodens resultat	1.155.504	1.930.211
Henlæggelser	(5.095.785)	(5.474.601)
Disponibel kapital i alt	3.551.890	2.017.570
Henlæggelse vedrørende afvikling	2.779.519	2.986.146
Henlæggelse vedrørende forskudt fakturering	2.316.266	2.488.455
Henlæggelser i alt	5.095.785	5.474.601
Egenkapital i alt	8.647.675	7.492.171
KORTFRISTET GÆLD		
Skyldige omkostninger	280.903	807.237
Skyldige beregnede feriepenge	266.200	224.561
Skyldig moms	1.488.133	1.106.249
Anden gæld	57.698	139.018
Periodeafgrænsningsposter	555.907	597.232
Kortfristet gæld i alt	2.648.841	2.874.297
PASSIVER I ALT	11.296.516	10.366.469

18. Noter

(i kr.)		2010	2009
1	Indtægter		
	Registreringsgebyrer	241.000	460.000
	Nedsat registreringsgebyrer	49.000	260.500
	Minimumsgebyrer	377.000	426.000
	Administrationsgebyrer	0	150
	Mængdebaserede gebyrer vedr. regnskabsåret	5.296.655	6.282.095
	Mængdebaserede gebyrer vedr. tidligere år	487.479	112.286
	Andre indtægter	0	300.000
		<u>6.451.134</u>	<u>7.841.031</u>
2	Andre honorarer		
	Deloitte, revisionshonorar	(50.000)	(50.000)
	Anden særlig assistance	0	(81.900)
	Administrationshonorar IU	(51.925)	(51.939)
		<u>(101.925)</u>	<u>(183.839)</u>
3	Møder, rejser og repræsentation		
	Møder og rejser	(35.430)	(36.429)
	Gaver, repræsentation	(1.437)	(3.024)
		<u>(36.867)</u>	<u>(39.453)</u>
4	Administrationsudgifter		
	Lokaleudgifter	(361.404)	(357.004)
	Hjemmeside	(200.657)	(684.586)
	It-udgifter	(631.100)	(646.874)
	Telefon	(17.363)	(17.890)
	Forsikringer	(28.550)	(27.529)
	Andre administrationsudgifter	(146.262)	(49.758)
		<u>(1.385.336)</u>	<u>(1.783.641)</u>
5	Leasingforpligtelser		
	Dansk Producentansvars-System har indgået leasingaftale med ALD Automotive.		
	Der påløber samlede fremtidige leasingforpligtelser på 167.085 kr.		
	Lejeforpligtelser		
	Dansk Producentansvars-System har en huslejeforpligtelse på kr. 136.691 pr. 31.12.2010.		

19. Delregnskab for WEEE

Resultatopgørelse for året 2010

(i kr.)

Note	2010	2009
INDTÆGTER		
1 Indtægter	4.582.187	5.630.575
Regulering af mængdebaserede indtægter	33.060	(477.786)
Indtægter i alt	<u>4.615.247</u>	<u>5.152.789</u>
UDGIFTER		
Gager mv.	(2.573.001)	(2.162.080)
Honorar til bestyrelse	(340.000)	(340.000)
Andre personaleudgifter	(155.006)	(105.318)
Ansættelse af personale	0	(88.000)
2 Andre honorarer	(81.540)	(147.071)
3 Møder, rejser og repræsentation	(29.494)	(31.562)
4 Administrationsudgifter	(1.108.269)	(1.380.913)
Tab på debitorer	(2.530)	(16.754)
Udgifter i alt	<u>(4.289.840)</u>	<u>(4.271.698)</u>
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	<u>325.407</u>	<u>881.091</u>
FINANSIELLE POSTER		
Renter	18.770	65.077
	<u>18.770</u>	<u>65.077</u>
PERIODENS RESULTAT	<u>344.177</u>	<u>946.168</u>
Der foreslås disponeret således:		
Overført til egenkapitalen	<u>344.177</u>	<u>946.168</u>

Delregnskab for WEEE (fortsat)

Balance pr. 31. december 2010

(i kr.)

AKTIVER	2010	2009
TILGODEHAVENDER		
Debitorer	133.307	182.033
Andre tilgodehavender	0	488
Periodeafgrænsningsposter	15.262	6.860
Tilgodehavender i alt	148.569	189.381
LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Bankbeholdning	8.677.770	8.548.160
Omsætningsaktiver i alt	8.826.339	8.737.541
AKTIVER I ALT	8.826.339	8.737.541
PASSIVER	2010	2009
EGENKAPITAL		
Disponibel kapital		
Saldo primo	6.508.128	5.561.960
Periodens resultat	344.177	946.168
Henlæggelser	(4.076.628)	(4.379.681)
Disponibel kapital i alt	2.775.677	2.128.447
Henlæggelse vedrørende afvikling	2.223.615	2.388.917
Henlæggelse vedrørende forskudt fakturering	1.853.013	1.990.764
Henlæggelser i alt	4.076.628	4.379.681
Egenkapital i alt	6.852.305	6.508.128
KORTFRISTET GÆLD		
Skyldige omkostninger	224.722	645.790
Skyldige beregnede feriepenge	212.960	179.649
Skyldig moms	1.045.467	814.974
Anden gæld	46.158	111.215
Periodeafgrænsningsposter	444.726	477.786
Kortfristet gæld i alt	1.974.034	2.229.413
PASSIVER I ALT	8.826.339	8.737.541

Delregnskab for WEEE (fortsat)

Noter

(i kr.)

		2010	2009
1	Indtægter		
	Registreringsgebyrer	226.000	355.000
	Nedsat registreringsgebyrer	6.500	40.000
	Minimumsgebyrer	286.750	329.000
	Mængdebaserede gebyrer vedr. regnskabsåret	4.041.898	4.794.289
	Mængdebaserede gebyrer vedr. tidligere år	21.039	112.286
		<u>4.582.187</u>	<u>5.630.575</u>
2	Andre honorarer		
	Deloitte, revisionshonorar	(40.000)	(40.000)
	Anden særlig assistance	0	(65.520)
	Administrationshonorar IU	(41.540)	(41.551)
		<u>(81.540)</u>	<u>(147.071)</u>
3	Møder, rejser og repræsentation		
	Møder og rejser	(28.344)	(29.143)
	Gaver, repræsentation	(1.150)	(2.419)
		<u>(29.494)</u>	<u>(31.562)</u>
4	Administrationsudgifter		
	Lokaleudgifter	(289.123)	(285.603)
	Hjemmeside	(160.525)	(501.669)
	It-udgifter	(504.881)	(517.499)
	Telefon	(13.890)	(14.312)
	Forsikringer	(22.840)	(22.023)
	Andre administrationsudgifter	(117.010)	(39.807)
		<u>(1.108.269)</u>	<u>(1.380.913)</u>

20. Delregnskab for BAT

Resultatopgørelse for året 2010

(i kr.)

Note	2010	2009
INDTÆGTER		
1 Indtægter	1.868.947	2.210.456
Regulering af mængdebaserede indtægter	8.265	(119.446)
Indtægter i alt	<u>1.877.212</u>	<u>2.091.010</u>
UDGIFTER		
Gager mv.	(643.250)	(540.520)
Honorar til bestyrelse	(85.000)	(85.000)
Andre personaleudgifter	(38.752)	(26.329)
Ansættelse af personale	0	(22.000)
2 Andre honorarer	(20.385)	(36.768)
3 Møder, rejser og repræsentation	(7.373)	(7.891)
4 Administrationsudgifter	(277.067)	(402.728)
Tab på debitorer	1.250	(2.000)
Udgifter i alt	<u>(1.070.577)</u>	<u>(1.123.236)</u>
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	<u>806.635</u>	<u>967.774</u>
FINANSIELLE POSTER		
Renter	4.692	16.269
	<u>4.692</u>	<u>16.269</u>
PERIODENS RESULTAT	<u>811.327</u>	<u>984.043</u>
Der foreslås disponeret således:		
Overført til egenkapitalen	<u>811.327</u>	<u>984.043</u>

Delregnskab for BAT (fortsat)
Balance pr. 31. december 2010
(i kr.)

AKTIVER	2010	2009
TILGODEHAVENDER		
Debitorer	19.682	125.117
Periodeafgrænsningsposter	3.815	1.715
Tilgodehavender i alt	23.497	126.832
LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Bankbeholdning	2.446.680	1.502.096
Omsætningsaktiver i alt	2.470.177	1.628.928
AKTIVER I ALT	2.470.177	1.628.928
PASSIVER	2010	2009
EGENKAPITAL		
Disponibel kapital		
Saldo primo	984.043	0
Periodens resultat	811.327	984.043
Henlæggelser	(1.019.157)	(1.094.920)
Disponibel kapital i alt	776.213	(110.877)
Henlæggelse vedrørende afvikling	555.904	597.229
Henlæggelse vedrørende forskudt fakturering	463.253	497.691
Henlæggelser i alt	1.019.157	1.094.920
Egenkapital i alt	1.795.370	984.043
KORTFRISTET GÆLD		
Skyldige omkostninger	56.181	161.447
Skyldige beregnede feriepenge	53.240	44.912
Skyldig moms	442.666	291.275
Anden gæld	11.540	27.804
Periodeafgrænsningsposter	111.181	119.446
Kortfristet gæld i alt	674.807	644.885
PASSIVER I ALT	2.470.177	1.628.928

Delregnskab for BAT (fortsat)

Noter (i kr.)	2010	2009
1 Indtægter		
Registreringsgebyrer	15.000	105.000
Nedsat registreringsgebyrer	42.500	220.500
Minimumsgebyrer	90.250	97.000
Administrationsgebyrer	0	150
Mængdebaserede gebyrer vedr. regnskabsåret	1.254.757	1.487.806
Mængdebaserede gebyrer vedr. tidligere år	466.440	0
Andre indtægter	0	300.000
	<u>1.868.947</u>	<u>2.210.456</u>
2 Andre honorarer		
Deloitte, revisionshonorar	(10.000)	(10.000)
Anden særlig assistance	0	(16.380)
Administrationshonorar IU	(10.385)	(10.388)
	<u>(20.385)</u>	<u>(36.768)</u>
3 Møder, rejser og repræsentation		
Møder og rejser	(7.086)	(7.286)
Gaver, repræsentation	(287)	(605)
	<u>(7.373)</u>	<u>(7.891)</u>
4 Administrationsudgifter		
Lokaleudgifter	(72.281)	(71.401)
Hjemmeside	(40.132)	(182.917)
It-udgifter	(126.219)	(129.375)
Telefon	(3.473)	(3.578)
Forsikringer	(5.710)	(5.506)
Andre administrationsudgifter	(29.252)	(9.951)
	<u>(277.067)</u>	<u>(402.728)</u>

Dansk Producentansvarssystem
Vesterbrogade 6 D, 4.
DK-1780 København V
Tel: (+45) 3377 9191
www.dpa-system.dk
CVR nr. 29028842

