

DPA

DANSK
PRODUCENT
ANSVAR

Finansieringsmodel, gebyrstruktur og omkostningsfordeling

Dansk Producentansvar, Maj 2022

DPA er en forkortelse for Dansk Producentansvar. DPA varetager de administrative opgaver, som er forbundet med miljølovgivningens regler om producentansvar for elektrisk og elektronisk udstyr, batterier og akkumulatorer samt biler og udbetaling af skrotningsgodtgørelse for biler.

Producentansvaret har hjemmel i den danske Miljøbeskyttelseslov. Denne udmøntes i tre bekendtgørelser for de forskellige produkttyper, nemlig hhv. Elektronikaffaldsbekendtgørelsen, Batteribekendtgørelsen og Bilskrotbekendtgørelsen. De til enhver tid gældende lovtekster findes samlet på www.producentansvar.dk.

De danske bekendtgørelser tager udgangspunkt i tre EU-direktiver for samme produktområder, nemlig det såkaldte (W)EEE-direktiv, Batteridirektiv samt ELV-direktiv. Også disse direktiver findes på www.producentansvar.dk.

Producentansvaret er baseret på princippet om, at den enkelte producent eller importør tager et livcyklusbaseret ansvar for sine produkter -fra design til produkterne er udtjente og skal miljøbehandles. Formålet er fremme af den cirkulære økonomi, hvor både produktion og miljøbehandling skal ske med størst muligt hensyn til og udnyttelse af de miljøfarlige, men også værdifulde ressourcer, der findes i denne type produkter.

Producent og importør bliver i det følgende benævnt *producent* under ét, da reglerne for de to grupper er ens.

Der kan anvendes følgende forkortelser: WEEE (Waste) Electrical and Electronic Equipment) for elektronikskrot, BAT for batterier og akkumulatorer, samt ELV (End of Life Vehicles) for udtjente biler.

Indhold

Overordnet ramme	4
Godkendelse af omkostningsfordeling	4
Godkendelse af omkostningsfordelingen på tildelingsordningen	4
Budgetprocessen	4
Kapitalbehov	4
Forventet årsforbrug af kapital	5
Henlæggelser til eventuel afvikling af DPA	5
Henlæggelse til finansiering af forskudt fakturering	5
Indestående kapital på beregningstidspunktet (egenkapitalen)	5
Kapitalbehovet dækkes primært af årsgebyr	5
Indtægter	5
Andre reguleringer	5
Registreringsgebyr	5
Årsgebyr	6
Grundlag for fakturering af årsgebyr	6
Typer af årsgebyr	6
Særlig for første års markedsført mængde	6
Minimumsgebyr	6
Fakturerbare timer til sagsbehandling	6
Beregningsprincipper	7

Lovområde WEEE	7
Lovområde BAT	7
Lovområde ELV	7
Fakturerbare timer til sagsbehandling	7

Overordnet ramme

Dette dokument beskriver DPAs finansiering, omkostningsfordeling samt principperne for budgetlægning der udgør grundlaget for de gebyrer, der skal dække omkostningerne i DPA. DPA administrerer reglerne vedrørende producentansvar for lovområderne elektriske og elektroniske produkter (WEEE), batterier og akkumulatorer (BAT) og udtjente biler (ELV), herunder driften af Producentansvarsregistreret. DPA er finansieret af gebyrer, som betales af de registreret producenter/importører i Producentansvarsregistreret. Da de tre ordninger er selvfinansierende, skal indtægter og udgifter for de tre ordninger balancerer.

Godkendelse af omkostningsfordeling

Bestyrelsen for DPA har efter en analyse af forbruget af omkostninger på de 3 ordninger besluttet, at fællesomkostninger fordeles således: 77,5 % til WEEE, 17,5 % til BAT og 5 % til ELV.

Beregning af gebyrsatser

Gebyrsatserne beregnes årligt af DPA efter indberetningsperioden er afsluttet.

Godkendelse af gebyrsatser

Gebyrsatserne godkendes af DPAs bestyrelse og Miljøstyrelsen. Gebyrsatserne offentliggøres på DPAs hjemmeside.

Godkendelse af omkostningsfordelingen på tildelingsordningen

Producenter/importører som markedsfører WEEE produkter til husholdning og/eller bærbare batterier er omfattet af tildeling. DPA har en række omkostninger forbundet med tildelingen af producenternes/importørens ansvar for afhentning af elskrot og brugte bærbare batterier fra de kommunale affaldspladser. Det er estimeret, at omkostninger udgør 20 % af DPAs samlede driftsbudget for tildelingsordning. Denne 80/20-fordeling er fastsat af DPAs bestyrelse. Der beregnes ikke et tildelingsgebyr for ELV.

Budgetprocessen

DPAs omkostningsbudget bliver etableret i fjerde kvartal hvert år baseret på udviklingen i det indeværende års udgiftsniveau samt forventninger til nye aktiviteter i det kommende år. Budgettet fastsættes for et år ad gangen og fremlægges normalt til godkendelse på det sidste bestyrelsesmøde i året. DPA er en nonprofitorganisation, hvorfor indtægtsiden fastsættes efter det forventede udgiftsniveau.

Kapitalbehov

Kapitalbehovet består af den kapital, der skal finansiere driften af DPA i en 12 måneders periode, dvs. de omkostninger der fremgår af DPAs godkendte driftsbudget. Hertil kommer henlæggelser, som kan deles op i 2 typer:

- a. Henlæggelser til eventuel afvikling af DPA
- b. Henlæggelse til finansiering af forskudt fakturering

Det samlede kapitalbehov skal fratrækkes den indestående kapital (egenkapitalen), som er til rådighed ved driftsperiodens begyndelse (på beregningstidspunktet). Kapitalbehovet beregnes således ved modellen:

$$\text{Kapitalbehov} = (\text{kapitalbehov for periode} + \text{henlæggelser}) - \text{egenkapital}$$

De enkelte komponenter er beskrevet efterfølgende.

Forventet årsforbrug af kapital

Det forventede forbrug til administration af lovordningerne WEEE, BAT og ELV for de kommende 12 måneder angives ved de budgetterede udgifter opdelt på de tre ordninger. Der er etableret selvstændige driftsbudgetter for WEEE, BAT og ELV samt et samlet budget for DPA. Driftsbudgetterne bygger på en fordeling, som er vedtaget af DPAs bestyrelse, hvor fællesomkostninger bliver fordelt med 77,5 % til WEEE, 17,5 % til BAT og 5 % til ELV. Foruden kapitalbehovet, som følger af driftsbudgettet, er der yderligere et kapitalbehov til førnævnte henlæggelser. Disse henlæggelser er beskrevet særskilt herunder.

Henlæggelser til eventuel afvikling af DPA

Henlæggelse til afvikling udgør den kapital, der skal anvendes, hvis DPA bliver nedlagt. Sker dette skal DPA kunne opfylde sine forpligtelser afviklingsperioden. Afviklingsperioden må forventes at udgøre 6 måneder. Omkostningsniveauet fra det senest godkendte budget anvendes som udgangspunkt for beregningen, idet der beregnes en 50 % andel af dette budget svarende til 6 måneders drift. Dog fratrukket omkostninger til IT-udvikling. IT-omkostningerne, fratrækkes fordi der ikke forventes igangsat IT-udvikling, hvis DPA skal afvikles. Henlæggelser til afvikling justeres og specificeres hvert regnskabsår særskilt i DPAs årsregnskab.

Henlæggelse til finansiering af forskudt fakturering

Faktureringen er tidsmæssigt forskudt i forhold til DPAs regnskabsår. Årets første måneder sker der en underfinansiering indtil de fakturerede gebyrer indbetales, som dækkes af den midlertidige kapitalreserve (henlæggelse).

Faktureringen kan først ske, når indberetningsperioden er slut (31. marts) og gebyrsatserne er beregnet. Når gebyrsatserne er beregnet, skal de først godkendes af DPAs bestyrelse og Miljøstyrelsen før DPA kan starte faktureringsprocessen op, hvilket typisk sker omkring september/oktober måned. Dertil skal der tillægges betalingsfristen, før DPA modtager de første betalinger. Reserven skal som minimum dække 5 måneders drift af DPA. Derfor beregnes denne henlæggelse som 5/12 af det senest godkendte driftsbudget.

Indestående kapital på beregningstidspunktet (egenkapitalen)

Opdelingen af kapitalen sker via en specifikation af egenkapitalen for henholdsvis WEEE, BAT og ELV. Der tages udgangspunkt i den specificerede egenkapital i senest godkendte regnskab.

Kapitalbehovet dækkes primært af årsgebyr

Kapitalbehov dækkes hovedsageligt af årsgebyrer, hvor registrerings- og administrationsgebyrer kun marginalt bidrager til de samlede indtægter til DPA. DPA estimerer de forventede indtægter på registreringsgebyrer ved, at bruge de indtægter der kom ind på registreringsgebyr året før som grundlag.

Indtægter

DPA opkræver følgende gebyrer:

- Registreringsgebyr
- Årsgebyr
- Sagsbehandlingsgebyr for særlige administrative ydelser baseret på timeforbrug

Andre reguleringer

- Ændret mængder (fejlregistreringer)
- Reeksport
- Regulerer som er besluttet af bestyrelsen

Registreringsgebyr

En registrering i Producentansvarsregistreret medfører et registreringsgebyr. Registreringen er knyttet til producentens/importørens CVR/VAT nummer, hvis dettes ændres koster det et nyt registreringsgebyr. DPA opkræver registreringsgebyrer for lovområderne WEEE, BAT og ELV. Registrering af første lovområde er på

1.000 DKK ekskl. moms samt efterfølgende 500 DKK ekskl. moms pr. lovområde. Er en producent/importør blevet slettet af Producentvarsregistret pga. misvedligeholdelse, opkræver DPA et nyt registreringsgebyr ved genoprettelse af virksomheden.

Årsgebyr

Hovedparten af DPAs indtægter kommer fra årsgebyr fra WEEE, BAT og ELV. Gebyrerne beregnes ud fra producenternes/importørernes markedsførte mængder og for ELV antal markedsførte biler, som indberettes til DPA i indberetningsperioden (1. januar til 31. marts).

Grundlag for fakturering af årsgebyr

Den aktuelle indberetningsperiode, hvor producenterne/importørerne har indberettet de mængder som de markedsførte året før, anvendes til at beregnes årets gebyrsats.

Typer af årsgebyr

Der er tre typer af årsgebyrer: det generelt gebyr, tildelingsgebyr og minimumsgebyr. Det generelle gebyr skal betales af alle producenter/importører. Producenter/importører som markedsfører husholdningsprodukter og/eller bærbare batterier skal udover det generelle gebyr også betale et tildelingsgebyr, som finansierer DPAs omkostninger i forbindelse med tildelingsordningen.

Særlig for første års markedsført mængde

Producenten/importøren bliver ikke opkrævet et årsgebyr det første år, eftersom der ikke foreligger en indberettet markedsført mængde i det foregående år. DPA beregner ikke årsgebyr på baggrund af budgetterede mængder, da det kun er et skøn over forventet salg.

Første års indberettede markedsførte mængde anvendes derfor som beregningsgrundlag for første og andet år med gebyrsatsen for henholdsvis år et og to. Der betales således ikke dobbelt årsgebyr, men første års årsgebyr betales forskudt.

Minimumsgebyr

Bliver det beregnede årsgebyr under 250 DKK (pr. lovområde), bliver producenten/importøren opkrævet et minimumsgebyr på 250 DKK. En indberetning på 0 kg udløser således også et minimumsgebyr.

Fakturerbare timer til sagsbehandling

DPA kan fakturere producenter/importører og andre opdragsgivere for ekstraordinær sagsbehandling og eksterne projekter.

Beregningsprincipper

Årsgebyret fremkommer principielt ved følgende beregningsprincip:

$$\text{Årsgebyr sats i DKK} = \frac{\text{Kapitalbehov til administration af ordning i DKK}}{\text{Samlet forventet markedsført antal/mængde i kg}}$$

Gebysatserne for de tre lovområder WEEE, BAT og ELV fremgår af nedenstående beregningsformler:

Lovområde WEEE

$$\text{Sats for det generelle gebyr i DKK} = \frac{80\% \text{ af det samlet kapitalbehov i DKK for WEEE}}{\text{Samlet forventet generelle markedsført mængde i kg}}$$

$$\text{Sats for tildelingsgebyret i DKK} = \frac{20\% \text{ af det samlet kapitalbehov i DKK for WEEE}}{\text{Samlet forventet markedsført mængde til hushold i kg}}$$

Lovområde BAT

$$\text{Sats for det generelle gebyr i DKK} = \frac{80\% \text{ af det samlet kapitalbehov i DKK for BAT}}{\text{Samlet forventet generelle markedsført mængde i kg}}$$

$$\text{Sats for tildelingsgebyr i DKK} = \frac{20\% \text{ af det samlede kapitalbehov i DKK for BAT}}{\text{Samlet forventet markedsført mængde bærbare batterier i kg}}$$

Lovområde ELV

$$\text{Sats for ELV i DKK} = \frac{\text{Det samlede kapitalbehov i DKK for ELV}}{\text{Samlet forventet antal markedsført biler}}$$

Gebysatserne er gældende for et kalenderår ad gangen.

Fakturerbare timer til sagsbehandling

Et årsværk er ifølge Moderniseringsstyrelsen på 1924 timer.

Kilde: <https://modst.dk/oekonomi/oeav/effektivt-aarsvaerk/>

Beregningen af timesatsen sker ved følgende formel:

$$\text{Timesatsen i DKK} = \frac{\text{Det samlet driftbudget i DKK for DPA}}{\text{Det samlet antal årsværk i timer}}$$

Dansk Producentansvar, 2022

Vesterbrogade 6D,

DK-1620 Kbh. V

Tlf: 39155161

E-mail: info@producentansvar.dk

Web: www.producentansvar.dk